



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5754

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/21598

**Τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ρομποτική», του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.**

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα: το άρθρο 2 «Ορισμοί», το άρθρο 31 «Όργανα διοίκησης των Π.Μ.Σ. και των Διδακτορικών Σπουδών», το άρθρο 85 «Τελικές και μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου ΣΤ'», το άρθρο 88 «Καταργούμενες διατάξεις» (Α' 114).

3. Τις υπουργικές αποφάσεις υπό στοιχεία: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334) και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ» (Β' 3387).

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπό στοιχεία: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση - Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017

(Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

5. Την απόφαση έγκρισης του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 4889).

6. Την υπό στοιχεία ΔΦ15/11054/28-06-2021 πράξη ανασύστασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. (ΑΔΑ:ΨΠΗ646ΨΖ3Π-ΕΘΡ).

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/11823/28-07-2020 Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο, «Ρομποτική» (MSc in Robotics) (Β' 3513).

8. Την υπ' αρ. 17/16.06.2021 (Θέμα 2ο) ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών.

9. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/14267/3-9-2021 έγγραφο της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας προς το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών.

10. Το υπ' αρ. 15/19449/29-10-2021 έγγραφο του Προέδρου του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών.

11. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/19869/03-11-2021 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

12. Την υπ' αρ. 47/12-11-2021 (θέμα ΗΔ05Β) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

13. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε., αποφασίζει:

Την έγκριση της τροποποίησης του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ρομποτική», του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, σύμφωνα

φωνα με την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ως ακολούθως:

**Άρθρο 1ο:  
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

1. Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Ρομποτική» (MSc in Robotics), σύμφωνα με τις διατάξεις της υπό στοιχεία ΔΦ 15/4893 απόφασης του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Έγκριση Επανάδρυσης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ρομποτική» (MSc in Robotics) του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 3624/2019) και τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις». Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στη θεωρία και πράξη των ρομποτικών συστημάτων, όπως αυτά μελετώνται στην έρευνα και εφαρμόζονται στη Βιομηχανία.

2. Σκοποί του προγράμματος είναι:

(α) Η παροχή ολοκληρωμένου γενικού και διεπιστημονικού υποβάθρου στα ρομποτικά συστήματα, που να εξασφαλίζει τη δυνατότητα της επαγγελματικής απασχόλησης στον τομέα της ρομποτικής, στο σύγχρονο βιομηχανικό περιβάλλον.

(β) Η εμβάθυνση στις σύγχρονες συναφείς τεχνολογίες και θεωρίες, ώστε να είναι δυνατή η εφαρμογή των γνώσεων σε πραγματικά προβλήματα.

(γ) Η παροχή υψηλού επιπέδου ειδικών γνώσεων, στους βασικούς τομείς της ρομποτικής (ρομποτικούς αισθητήρες, κίνηση, αυτονομία, νοημοσύνη και έλεγχος), που θα επιτρέψουν στους απόφοιτους να εργαστούν σε ακαδημαϊκό, ερευνητικό ή βιομηχανικό περιβάλλον.

3. Η διδακτική προσέγγιση του Π.Μ.Σ. είναι να εξασφαλίσει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές τα επιστημονικά θεμέλια, τις γνώσεις και τις μεθόδους με τις οποίες σχεδιάζονται και λειτουργούν οι ρομποτικοί αυτοματισμοί στη βιομηχανία και μελετώνται στην έρευνα, ώστε οι φοιτητές να γίνουν ικανοί να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του σύγχρονου βιομηχανικού και ερευνητικού περιβάλλοντος.

**Άρθρο 2ο:  
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΠΟΥ ΑΠΟΝΕΜΟΝΤΑΙ**

1. Το Π.Μ.Σ. απονέμει: Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στη Ρομποτική.

2. Οι προϋποθέσεις για την απονομή του εν λόγω Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης, περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα 7 έως και 13 του παρόντος. Στα ίδια άρθρα, συμπεριλαμβάνονται και οι οργανωτικές λεπτομέρειες που αφορούν στη χρονική διάρκεια των

σπουδών, το περιεχόμενο και στη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και τις εξετάσεις και βαθμολογία των φοιτητών.

**Άρθρο 3ο:  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ  
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

1. Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί με τα διοικητικά όργανα που προβλέπει ο ν. 4485/2017 για τις μεταπτυχιακές σπουδές, δηλαδή α) τη Συνέλευση του Τμήματος β) τη Συντονιστική Επιτροπή γ) τον Διευθυντή.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τη συνολική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του Προγράμματος, με βάση την παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017. Είναι αρμόδια για την σύνταξη προτάσεων ίδρυσης ΠΜΣ και την εισήγησή τους προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος (διαμέσου της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών), τον ορισμό του Διευθυντή του Προγράμματος και του Αναπληρωτή αυτού, τον ορισμό των μελών της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ), την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., τη συγκρότηση κατά περίπτωση Επιτροπής Επιλογής των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών, την απονομή Μεταπτυχιακών Διπλωμάτων Ειδίκευσης, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) είναι πενταμελής και απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τον Αναπληρωτή του και τρία μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της καθημερινής λειτουργίας του Προγράμματος. Τα μέλη της Σ.Ε. εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία.

4. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μαζί με τον Αναπληρωτή του για διετή θητεία. Ο Διευθυντής είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζει ο νόμος και ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο συνεχόμενες θητείες και κατά το νόμο δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

5. Για την καλύτερη οργάνωση και διεξαγωγή του Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος συγκροτείται άμισθη Επιτροπή Επιλογής. Η Επιτροπή Επιλογής απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και είναι αρμόδια για την αξιολόγηση των φακέλων των υποψηφίων και για τη σύνταξη του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων φοιτητών.

6. Για τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. λειτουργεί ιδιαίτερη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στο πλαίσιο της Γραμματείας του Τμήματος, που επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του μεταπτυχιακού προγράμματος. Την ευθύνη της λειτουργίας την έχει ο/η γραμματέας του Τμήματος. Πρόσθετο υποστηρικτικό

έργο μπορεί να παρέχεται από οριζόμενα από τη Συντονιστική Επιτροπή μέλη του προσωπικού του Ιδρύματος ή εξωτερικούς συνεργάτες, μετά από έγκριση της Συνέλευσης.

7. Τεχνική υποστήριξη μπορεί να παρέχεται από οριζόμενα από τη Συντονιστική Επιτροπή μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. ή Ε.Δι.Π. του τμήματος, μετά από έγκριση της Συνέλευσης.

Άρθρο 4ο:

#### ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

1. Ο αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα δύο (32) φοιτητές ετησίως. Η τελική επιλογή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 του παρόντος κανονισμού και με βάση τη σειρά κατάταξής τους σε πίνακα επιτυχόντων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στις τελευταίες θέσεις, που οδηγεί σε υπέρβαση του αριθμού εισακτέων, διενεργείται δημόσια κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αυτών, στην οποία θα κληθούν και θα μπορούν να παρακολουθήσουν οι ισοβαθμίσαντες. Κάτοχοι υποτροφίας του Ι.Κ.Υ. ή άλλοι κάτοχοι υποτροφιών σε αντικείμενο σχετικό με αυτό του Π.Μ.Σ., γίνονται δεκτοί και εγγράφονται αυτόματα στο Π.Μ.Σ., κατόπιν αιτήσεώς τους, χωρίς όμως να ξεπεραστεί ο συνολικός αριθμός των εισακτέων. Μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π και Ε.Τ.Ε.Π του Ιδρύματος, που πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 6 του παρόντος κανονισμού εγγράφονται μετά από αίτησή τους ως υπεράριθμοι και μόνον ένας κατ' έτος, εφόσον ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Ίδρυμα έχουν συνάφεια με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ..

2. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 4. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, σε σχέση με τον αριθμό των εισαγόμενων κατ' έτος προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος είναι 0,6 και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος είναι 4 (παρ. 1β του άρθρου 45 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 5ο:

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι συναφούς ειδικότητας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, το πτυχίο των οποίων έχει αναγνωρισθεί από τον Διαπανεπιστημιακό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Δεκτοί γίνονται επίσης και όσοι είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης συναφούς ειδικότητας, ακόμη κι εάν το βασικό τους πτυχίο δεν είναι συναφές προς το γνωστικό αντικείμενο της Ρομποτικής. Ενδεικτικά, αλλά όχι αποκλειστικά, αναφέρονται ως συναφείς ειδικότητες οι ακόλουθες: Μηχανικοί ειδικοτήτων Πληροφορικής, Υπολογιστών, Δικτύων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτρονικών, Αυτοματιστών, Μηχανολόγων και απόφοιτοι Σχολών Θετικών Επιστημών. Μπορούν να γίνουν δεκτοί υπό προϋποθέσεις και

απόφοιτοι Σχολών Επιστημών της Εκπαίδευσης, που έχουν συνάφεια με την εκπαιδευτική Ρομποτική.

2. Υποψηφιότητα μπορούν να θέσουν και τελειόφοιτοι φοιτητές, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν πάρει το πτυχίο τους ή θα έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους πριν από την έναρξη των μαθημάτων, έστω και αν τους απομένει η ορκωμοσία. Για τους υποψήφιους αυτής της περίπτωσης, η αξιολόγηση της αίτησής τους θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τον τρέχοντα μέσο όρο της αναλυτικής βαθμολογίας που θα υποβάλουν. Ο υποψήφιος που αξιολογείται με αυτή τη διαδικασία δεν έχει δικαίωμα να ζητήσει επαναξιολόγηση της αίτησής του αφού καταθέσει την τελική αναλυτική βαθμολογία, εφόσον αυτό γίνει μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων.

3. Σύμφωνα με το άρθρο 34 (παρ. 2) του ν. 4485/2017, προϋπόθεση για συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής είναι η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειας που απαιτείται ορίζεται σε Β1 και αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό. Εφόσον ο υποψήφιος έχει ζήσει, εργαστεί ή σπουδάσει σε αγγλόφωνη χώρα, θεωρείται ότι κατέχει το απαραίτητο επίπεδο γλωσσομάθειας.

4. Για την επιλογή των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. συνεκτιμώνται τα ειδικά προσόντα τους, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που έχουν κατατεθεί μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες με το φάκελο της υποψηφιότητάς τους, στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων και αξιολόγησης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 6, που ακολουθεί.

Άρθρο 6ο:

#### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τον χρόνο δημοσίευσης στους πίνακες ανακοινώσεων της Γραμματείας και στο Διαδίκτυο, σχετικής ανακοίνωσης προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους, στην οποία αναφέρονται: ο αριθμός των θέσεων στο πρόγραμμα και το ύψος των τελών φοίτησης, όπως καθορίζονται στο ιδρυτικό ΦΕΚ και στον παρόντα κανονισμό, τα απαραίτητα προσόντα των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ., η γενική διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων, όπως επίσης η προθεσμία και η διεύθυνση υποβολής των δικαιολογητικών.

2. Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, τα οποία διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. καθώς και από τη Γραμματεία του Τμήματος. Μέσα στην προθεσμία που ανακοινώνεται, οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν τον φάκελο της υποψηφιότητάς τους στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά, που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι: έντυπη αίτηση, αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος (με την αντίστοιχη αναγνώριση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. εάν προέρχεται από πανεπιστήμιο του εξωτερικού), πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (για όλα τα πτυχία) ή Παράρτημα Διπλώματος, δύο συστατικές επιστολές, επιστημονικές δημοσιεύσεις ή διακρίσεις (εάν υπάρχουν), αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας



(εάν υπάρχουν), αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας, αποδεικτικό συμμετοχής σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών (εάν υπάρχουν), δήλωση όπου αναφέρεται το θέμα, ο βαθμός και ο επιβλέπων καθηγητής της διπλωματικής εργασίας (εφόσον έχει εκπονηθεί), αντίγραφο διπλωματικής εργασίας. Όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα από τα πρωτότυπα, κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις από υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές, προωθεί το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό στην επιτροπή επιλογής των υποψηφίων, που συγκροτείται από τη Συνέλευση του Τμήματος ειδικά για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 3 του παρόντος.

4. Η πληρότητα των φακέλων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ελέγχεται από την Επιτροπή Επιλογής. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων που πληρούν τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης είναι μικρότερος ή ίσος του αριθμού των εισακτέων, όπως ορίζεται από το άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού, η Επιτροπή συντάσσει κατάλογο επιτυχόντων με αλφαβητική σειρά.

5. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος του αριθμού των εισακτέων, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποψηφίων. Κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει κατάλογο, στον οποίο κατατάσσονται οι υποψήφιοι με βάση τον αριθμό αξιολογικών μορίων, που συγκέντρωσαν. Τα κριτήρια αξιολόγησης και η αντίστοιχη (μέγιστη) βαθμολογία τους σε αξιολογικά μόρια, έχουν ως εξής:

A/A	Κριτήριο Αξιολόγησης	Αριθμός μορίων
1	Επίδοση σε προπτυχιακές σπουδές (βαθμός x 4 - 20)	20
2	Διπλωματική εργασία που είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	10
3	Επαγγελματική εμπειρία, που είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	20
4	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	15
5	Επίπεδο γλωσσομάθειας μεγαλύτερο του προαπαιτούμενου (B1)	10
6	Επιστημονικές εργασίες σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά ή πρακτικά συνεδρίων. Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα	10
7	Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών	5
8	Συστατικές επιστολές (δύο)	10
ΣΥΝΟΛΟ:		100

Ο αριθμός αξιολογικών μορίων του ανωτέρω πίνακα αποτελεί τον μέγιστο βαθμό που μπορεί να αποδοθεί, σύμφωνα με τη κρίση της Επιτροπής Επιλογής, σε κάθε περίπτωση κριτηρίου αξιολόγησης. Για το πρώτο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία θα προκύπτει με βάση τον βαθμό του πτυχίου, στην κλίμακα από μηδέν μόρια (για βαθμό πτυχίου πέντε) μέχρι τον μέγιστο αριθμό των αξιολογικών μορίων του κριτηρίου αυτού (για βαθμό πτυχίου άριστα δέκα). Για το δεύτερο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία θα προκύπτει από τον βαθμό της διπλωματικής εργασίας, σταθμισμένο κατά την κρίση της Επιτροπής Επιλογής με το επίπεδο και τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου, στην κλίμακα από μηδέν μόρια μέχρι τον μέγιστο αριθμό των αξιολογικών μορίων του συγκεκριμένου κριτηρίου. Για το τρίτο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία θα προκύπτει από τη διάρκεια της επαγγελματικής εμπειρίας, σταθμισμένης, κατά την κρίση της Επιτροπής Επιλογής, με βάση την συνάφεια της επαγγελματικής προϋπηρεσίας με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., με βάση το επίπεδο (διευθυντικό ή όχι) και τα καθήκοντα της θέσης, στην κλίμακα από μηδέν μόρια (για μηδενική εμπειρία) μέχρι τον μέγιστο αριθμό των αξιολογικών μορίων του κριτηρίου (και για μέγιστη διάρκεια απασχόλησης τα πέντε έτη). Στο τέταρτο κριτήριο λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του μεταπτυχιακού διπλώματος. Στο πέμπτο κριτήριο λαμβάνεται υπόψη το επίπεδο γλωσσομάθειας (B2, C1, C2) και βαθμολογείται εφόσον είναι μεγαλύτερο του προαπαιτούμενου (B1) με άριστα το 10 για το C2. Στο έκτο κριτήριο λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των επιστημονικών δημοσιεύσεων και η απήχηση των περιοδικών/συνεδρίων, καθώς και η συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα. Στο έβδομο κριτήριο αξιολογείται θετικά η συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα ανταλλαγών, όπως Erasmus. Οι συστατικές επιστολές αξιολογούνται ποιοτικά. Ο μέγιστος αριθμός των δυνατών μορίων από την αξιολόγηση είναι ίσος με 100.

Με βάση την παραπάνω βαθμολογία, η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει τον πίνακα των επιτυχόντων. Ο πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ..

6. Οι επιτυχόντες ενημερώνονται γραπτώς και μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και καλούνται να απαντήσουν γραπτώς εντός 10 ημερών εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα, σύμφωνα με τους όρους λειτουργίας του. Επίσης, καλούνται να καταβάλλουν τα εξαμηνιαία τέλη φοίτησης. Η μη απάντηση ή η μη καταβολή της πρώτης δόσης των τελών φοίτησης από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους υποψηφίους στον πίνακα των επιτυχόντων.

Άρθρο 7ο:

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.

1. Το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ρομποτική» λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και ως πρόγραμμα μερικής

φοίτησης. Η μερική φοίτηση αφορά κυρίως σε εργαζόμενους φοιτητές. Μη εργαζόμενοι φοιτητές που επιθυμούν να ακολουθήσουν το πρόγραμμα της μερικής φοίτησης, θα πρέπει να λάβουν έγκριση από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., αφού εξηγήσουν τους λόγους που τους οδηγούν στην επιλογή της μερικής φοίτησης. Τέτοιοι λόγοι μπορεί να είναι η μεγάλη απόσταση του τόπου διαμονής από την έδρα διεξαγωγής του ΠΜΣ, προβλήματα υγείας ή σοβαροί οικογενειακοί λόγοι.

2. Η κανονική διάρκεια σπουδών στο ΠΜΣ πλήρους φοίτησης είναι τρία εξάμηνα και αντιστοιχεί σε 90 διδακτικές μονάδες (ΔΜ ή μονάδες ECTS). Η διδασκαλία των μαθημάτων λαμβάνει χώρα κατά τα δυο πρώτα εξάμηνα, ενώ το τελευταίο εξάμηνο (το τρίτο) διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης η κανονική διάρκεια επεκτείνεται κατά δύο (2) επιπλέον εξάμηνα.

3. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών στο ΠΜΣ πλήρους φοίτησης ορίζεται στα τρία ακαδημαϊκά έτη, ενώ στο ΠΜΣ μερικής φοίτησης ορίζεται στα τέσσερα έτη. Μετά την παρέλευση του παραπάνω χρόνου, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

4. Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να χορηγήσει προσωρινή αναστολή της φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Η αναστολή δίνεται με εισήγηση της Σ.Ε. κατόπιν αιτήματος του φοιτητή και ο χρόνος που διαρκεί δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια σπουδών.

#### Α' ΕΞΑΜΗΝΟ:

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος		ΩΔ	ΔΜ
P101	Ενσωματωμένα Συστήματα	ΥΠ	3	7,5
P102	Εισαγωγή στη Ρομποτική και τα Αυτόματα Συστήματα	ΥΠ	3	7,5
P103	Σχεδίαση και Προσομοίωση Ρομποτικών Συστημάτων	ΥΠ	3	7,5
P104	Ρομποτική Όραση	ΥΠ	3	7,5
	Σύνολο		12	30

#### Β' ΕΞΑΜΗΝΟ:

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος		ΩΔ	ΔΜ
P201	Αυτόνομα Ρομποτικά Συστήματα	ΥΠ	3	7,5
P202	Μηχανική Ευφυΐα	ΥΠ	3	7,5
P203	Συστήματα Επεξεργασίας Υψηλών Επιδόσεων (FPGAs, DSPs, GPUs)	ΥΠ	3	7,5
P204	Εικονική Πραγματικότητα και Γραφικά Υπολογιστών	ΥΠ	3	7,5
	Σύνολο		12	30

#### Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ:

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος		ΩΔ	ΔΜ
P301	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	ΥΠ	-	30
	Σύνολο		-	30

ΥΠ: Μαθήματα υποχρεωτικά

ΩΔ: Ώρες Διδασκαλίας

ΔΜ: Διδακτικές Μονάδες

#### Άρθρο 8ο:

##### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Η φυσιογνωμία του προγράμματος έχει διαμορφωθεί λαμβάνοντας υπόψη τις σύγχρονες τάσεις στην έρευνα και την επιστήμη, τις εξελίξεις στην εκπαίδευση στελεχών σε θέματα Ρομποτικής και Βιομηχανικών Αυτοματισμών και τις ανάγκες τους στην άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας, τις γενικές προδιαγραφές των αντίστοιχων προγραμμάτων ελληνικών και ξένων Α.Ε.Ι. και την ανάγκη προσαρμογής του περιεχομένου και της λειτουργίας του προγράμματος στα χαρακτηριστικά της ελληνικής οικονομίας.

2. Το Π.Μ.Σ. αποτελείται από τις εξής κατηγορίες μαθημάτων και εργασιών, που περιγράφονται στη συνέχεια με πλαίσιο αναφοράς το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης:

(α) Εισαγωγικά μαθήματα. Είναι τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα του Α' εξαμήνου, που διαμορφώνουν το υπόβαθρο του προγράμματος ειδίκευσης στη Ρομποτική. Κάθε υποχρεωτικό μάθημα ισοδυναμεί με 7,5 μονάδες ECTS.

(β) Μαθήματα προχωρημένων γνώσεων. Είναι τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα του Β' εξαμήνου. Κάθε μάθημα προχωρημένων γνώσεων ισοδυναμεί με 7,5 μονάδες ECTS.

(γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία. Εκπονείται από όλους τους φοιτητές υποχρεωτικά στο τελευταίο (τρίτο ή πέμπτο για τους φοιτητές πλήρους ή μερικής φοίτησης, αντίστοιχα) εξάμηνο σπουδών και ισοδυναμεί με 30 μονάδες ECTS.

3. Το Πρόγραμμα Σπουδών για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης έχει ως εξής:

Τα περιγράμματα των μαθημάτων δίδονται περιληπτικά ως εξής:

**P101 Ενσωματωμένα Συστήματα:** Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές σε βασικές τεχνολογίες ενσωματωμένων συστημάτων, δίνοντας έμφαση στην πρακτική εφαρμογή τους στη Ρομποτική. Το μάθημα προετοιμάζει τους φοιτητές ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν σε βασικές απαιτήσεις σχεδίασης ενσωματωμένων εφαρμογών, για τον έλεγχο αυτόματων συστημάτων, χρησιμοποιώντας ευρέως διαδεδομένους μικροελεγκτές.

**P102 Εισαγωγή στη Ρομποτική και τα Αυτόματα Συστήματα:** Περιγράφονται οι βασικές έννοιες των Συστημάτων Αυτόματου Ελέγχου και της Ρομποτικής, οι χωρικές περιγραφές της θέσης/προσανατολισμού ενός ρομπότ και οι περιστροφές. Παρουσιάζονται οι αρχές της κινηματικής ανάλυσης, τόσο για το ευθύ όσο και για το αντίστροφο κινηματικό πρόβλημα. Επίσης, παρουσιάζονται τεχνικές ελέγχου και προγραμματισμού ρομποτικών χειριστών.

**P103 Σχεδίαση και Προσομοίωση Ρομποτικών Συστημάτων:** Παρουσιάζονται ολοκληρωμένα λογισμικά για την σχεδίαση και προσομοίωση ρομποτικών συστημάτων. Τα βασικά χαρακτηριστικά τέτοιων συστημάτων είναι η γρήγορη δημιουργία πρωτοτύπων, η ενσωματωμένη μηχανή φυσικής, οι δυνατότητες τρισδιάστατης απόδοσης εικονικών κόσμων αλλά και η συνεργασία τους με πραγματικές ρομποτικές διατάξεις. Γίνεται εισαγωγή στο Robot Operating System.

**P104 Ρομποτική Όραση:** Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στις βασικές αρχές της μηχανικής όρασης, στους βασικούς αλγόριθμους για εξαγωγή και αντιστοίχιση σημειακών χαρακτηριστικών και στις βασικές αρχές της τρισδιάστατης αναπαράστασης και εξαγωγής του βάθους αντικειμένων. Εμβαθύνει σε αρχές ανάλυσης εικόνας, που χρησιμοποιούνται στην αυτόνομη πλοήγηση και αναγνώριση αντικειμένων.

**P201 Αυτόνομα Ρομποτικά Συστήματα:** Το μάθημα σκοπεύει να εισαγάγει τους φοιτητές α) στους μηχανισμούς κίνησης των αυτόνομων ρομπότ β) στις βασικές αρχές εντοπισμού αυτόνομων οχημάτων μέσω αδρανειακών/ενεργών αισθητήρων και αισθητήρων όρασης γ) σε σύγχρονες μεθόδους χαρτογράφησης και εξερεύνησης του περιβάλλοντος, γ) στους βασικούς αλγόριθμους αποφυγής εμποδίων και αυτόνομης πλοήγησης.

**P202 Μηχανική Ευφυΐα:** Αναλύεται ποικιλία μεθόδων και τεχνικών υπολογιστικής ευφυΐας για την επίλυση δύσκολων προβλημάτων αναζήτησης λύσεων και βελτιστοποίησης αλλά και μοντέλα και μέθοδοι για τον έλεγχο συστημάτων, την εκμάθηση και αναπαραγωγή συμπεριφορών, την κατηγοριοποίηση, την αποτύπωση γνωσιακών μοντέλων και την αυτόματη προσαρμογή συστημάτων σε μεταβαλλόμενες συνθήκες. Γίνεται εργαστηριακή εφαρμογή μεθόδων μηχανικής ευφυΐας σε προβλήματα κατηγοριοποίησης, βελτιστοποίησης και λήψης αποφάσεων.

**P203 Συστήματα Επεξεργασίας Υψηλών Επιδόσεων (FPGAs, DSPs, GPUs):** Το μάθημα εισαγάγει τους φοιτητές στις έννοιες της παράλληλης επεξεργασίας για επιτάχυνση εφαρμογών επεξεργασίας σήματος, με χρήση εξειδι-

κευμένου υλικού, όπως FPGAs και GPUs. Αναπτύσσονται παραδείγματα εφαρμογών σε περιβάλλον ρομποτικών συστημάτων. Γίνεται αναφορά σε ειδικούς επεξεργαστές DSP, στα συστήματα σε chip (SoC) και σε μονάδες Επεξεργασίας Γραφικών (GPUs).

**P204 Εικονική Πραγματικότητα και Γραφικά Υπολογιστών:** Το μάθημα παρέχει στους φοιτητές γνώσεις σχετικά με το υλικό και λογισμικό γραφικών που χρησιμοποιείται σε παραγωγή παιχνιδιών και ταινιών, με παράλληλη πρακτική εφαρμογή των τεχνικών σε OpenGL. Επίσης, βοηθά τους φοιτητές να κατανοήσουν και να μπορούν να εφαρμόσουν τις τρέχουσες και μελλοντικές τεχνολογίες για την αξιολόγηση, υλοποίηση και λειτουργία περιβαλλόντων εικονικής ή/και επαυξημένης πραγματικότητας, καθώς και τρισδιάστατων διεπαφών χρήστη, βασισμένων σε συσκευές για φυσική διάδραση.

4. Το πρόγραμμα μαθημάτων για το Π.Μ.Σ. μερικής φοίτησης είναι το ίδιο με το αντίστοιχο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, με τη διαφορά ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής μερικής φοίτησης παρακολουθεί και εξετάζεται σε 2 μαθήματα από τα προσφερόμενα, αντίστοιχα, στο Α' και Β' εξάμηνο του προγράμματος σπουδών πλήρους φοίτησης. Η διπλωματική εργασία για τον φοιτητή μερικής φοίτησης αντιστοιχεί στο 5ο εξάμηνο φοίτησης του.

5. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης απονέμεται μετά την επιτυχή συμπλήρωση 90 μονάδων ECTS.

6. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., εξετάζει τον Μάιο κάθε έτους τον εκσυγχρονισμό του περιεχομένου των μαθημάτων και προτείνει τις αναγκαίες μεταβολές στη Συνέλευση. Η Συνέλευση αποφασίζει για τις αλλαγές του προγράμματος σπουδών πριν από την έναρξη κάθε νέου κύκλου του προγράμματος.

Άρθρο 9ο:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., οι ημερομηνίες των εξετάσεων και γενικά όλα τα ζητήματα τα σχετικά με τη διεξαγωγή των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. αποφασίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε., με κριτήρια την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών, τις ανάγκες και τις δυνατότητες του Τμήματος. Οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων καθορίζονται με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Η διδασκαλία κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες, από τις οποίες η τελευταία διατίθεται για τις διαδικασίες της γραπτής αξιολόγησης.

3. Η διδασκαλία του θεωρητικού μέρους όλων των μαθημάτων διαρκεί τρεις ώρες ανά εβδομάδα και μπορεί να περιλαμβάνει χρήση εργαστηριακού εξοπλισμού, όπου απαιτείται. Πρόσθετη διδασκαλία πρακτικού ή εργαστηριακού μέρους κάποιου μαθήματος είναι δυνατή και εκτός του τυπικού ωρολογίου προγράμματος, σε ειδικές περιπτώσεις μαθημάτων και μετά από συνεννόηση του διδάσκοντος με τους φοιτητές.

4. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Η βιβλιογραφία και αρθρογραφία βασίζεται σε ελληνικές και διεθνείς πηγές.

5. Οι προβλεπόμενες από το πρόγραμμα σπουδών ώρες διδασκαλίας, κατά τα εξάμηνα που οι φοιτητές παρακολουθούν μαθήματα, πραγματοποιούνται σε



ποσοστό 65% κατ' ελάχιστο δια ζώσης και σε ποσοστό 35% κατά μέγιστο με μέσα εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, όπως προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017. Η εκπαιδευτική διαδικασία που διεξάγεται εξ' αποστάσεως επιτυγχάνεται με χρήση ειδικής πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης, η χρήση της οποίας χρηματοδοτείται από τα έσοδα του ΠΜΣ ή παρέχεται μέσω αδειών και διαδικασιών που εξασφαλίζει το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.

6. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι: (α) να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, ταυτοποιώντας την παρουσία τους μέσω παρουσιολογίου ή άλλων κατάλληλων μέσων πιστοποίησης της παρουσίας σε περίπτωση παροχής μαθημάτων μέσω μεθόδων εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, (β) να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα, (γ) να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις, (δ) να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης στις ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του προγράμματος και (ε) να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Η αδικαιολόγητη μη τήρηση των ανωτέρω, στα χρονικά όρια του προγράμματος, οδηγεί σε απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για τον αποκλεισμό του φοιτητή από το πρόγραμμα έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

7. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν μπορούν να απουσιάσουν σε περισσότερες από δύο διαλέξεις κάθε μαθήματος. Στην περίπτωση που ο φοιτητής υπερβεί το παραπάνω όριο, η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τις κυρώσεις που θα επιβάλει, οι οποίες μπορεί να έχουν τη μορφή υποβολής συμπληρωματικής εργασίας (σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα), υποχρεωτικής επανάληψης της παρακολούθησης του μαθήματος στο επόμενο έτος ή εισήγησης στη Συνέλευση για διαγραφή του φοιτητή από το Π.Μ.Σ., σε συνδυασμό με όσα προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό. Η δυνατότητα συμπληρωματικής εργασίας ή αυτής της υποχρεωτικής επανάληψης της παρακολούθησης του μαθήματος το επόμενο έτος παρέχεται για δύο κατά μέγιστο μαθήματα. Για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δικαιολογημένα δεν ανταποκρίθηκαν στις απαιτήσεις παρακολούθησης για λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να δεχθεί να ενταχθούν στο Π.Μ.Σ. την επόμενη χρονιά, με την υποχρέωση να επανακαταβάλουν τα ανάλογα τέλη φοίτησης. Η διαγραφή του φοιτητή από το πρόγραμμα δεν συνεπάγεται επιστροφή των τελών φοίτησης.

8. Κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένος: (α) να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος, (β) να ελέγχει εάν οι φοιτητές που είναι παρόντες και μόνο αυτοί έχουν υπογράψει στο παρουσιολόγιο, (γ) να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος με τρόπο ώστε το τελευταίο να είναι έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, όπως αυτό προκύπτει από τη χρήση διεθνώς καθιερωμένων και συγχρόνων συγγραμμάτων, μεταπτυχιακού και όχι προπτυχιακού επιπέδου, και επιστημονικών άρθρων από τη διεθνή βιβλιογραφία, στο

πλαίσιο της ύλης του μαθήματος, (δ) να φροντίζει για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική, όπως αυτή εφαρμόζεται στη σύγχρονη βιομηχανία. Η προσπάθεια αυτή ενισχύεται με τη χρήση μελέτης περιπτώσεων, με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών αναγνωρισμένων για την πείρα και τις ειδικές γνώσεις τους ή με συνδυασμό των δύο. Σε καμία όμως περίπτωση ο διδάσκων δεν επιτρέπεται να υποκαθιστά την ευθύνη για την προετοιμασία των δικών του παραδόσεων με προσκεκλημένους ομιλητές ή εργασίες βιβλιοθήκης, (ε) να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος, (στ) να υποβάλλει προς διανομή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που θα καλύπτει σε εβδομαδιαία βάση την ύλη για κάθε ενότητα του μαθήματος, μελέτες περιπτώσεων και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία, (ζ) να σέβεται και να τηρεί τις αποφάσεις των οργάνων, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

9. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή ένα μόνιμο μέλος Δ.Ε.Π. ως Σύμβουλος Σπουδών. Ο Σύμβουλος Σπουδών έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

10. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εκπονήσουν προαιρετικά Πρακτική Άσκηση σε εταιρία της αλλοδαπής, μέσω προγράμματος Erasmus+, της οποίας το αντικείμενο είναι συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.. Η Πρακτική Άσκηση δεν συνδέεται με υποχρεώσεις για τη λήψη του μεταπτυχιακού διπλώματος.

#### Άρθρο 10ο:

#### ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Σε κάθε μάθημα διενεργούνται εξετάσεις μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας των μαθημάτων. Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται δύο εξεταστικές περιοδοί, μία στο τέλος κάθε εξαμήνου. Για όσους φοιτητές αποτύχουν σε εξετάσεις κάποιου μαθήματος, προβλέπεται μία επαναληπτική εξεταστική περίοδος τον Σεπτέμβριο κάθε έτους.

2. Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών σε κάθε μάθημα γίνεται με συνεκτίμηση του βαθμού της τελικής εξέτασης ή και των ενδιάμεσων αξιολογήσεων και του βαθμού σε ερευνητικές ή άλλες εργασίες που τους έχουν ανατεθεί. Ο ακριβής τρόπος αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών, τα είδη της αξιολόγησης και η βαρύτητα καθενός στον τελικό βαθμό, προσδιορίζεται από τον διδάσκοντα, που είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στους φοιτητές με την έναρξη των μαθημάτων τον ακριβή τρόπο αξιολόγησης της επίδοσής τους και να τους παρέχει διευκρινήσεις.

3. Οι διδάσκοντες είναι υποχρεωμένοι να διατηρούν αρχείο με τις επιδόσεις των φοιτητών σε όλες τις εργασίες που αξιολογούνται και να ενημερώνουν τους φοιτητές σχετικά με την επίδοσή τους σε αυτές σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά τη διεξαγωγή των εργασιών ή

των λοιπών δραστηριοτήτων. Σε κάθε μάθημα ορίζεται υπεύθυνος καθηγητής, που διατηρεί το συνολικό αρχείο της βαθμολογίας και το κοινοποιεί στον Διευθυντή του Προγράμματος.

4. Μετά την διεξαγωγή των εξετάσεων, οι υπεύθυνοι των μαθημάτων είναι υποχρεωμένοι να εκδίδουν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών μέσα σε διάστημα 7 ημερών από την ημερομηνία της τελικής εξέτασης στο Πληροφοριακό Σύστημα της Γραμματείας.

5. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από το 0,00 ως το 10,00 ως εξής: (α) 8,50 έως 10,00 «Άριστα», (β) 6,50 έως 8,49 «Λίαν καλώς», (γ) 5,00 έως 6,49 «Καλώς» και (δ) 0,00 έως 4,99 «Κακώς». Βαθμολογία μικρότερη του 5,00 θεωρείται ότι αντιπροσωπεύει ανεπαρκή επίδοση στο συγκεκριμένο μάθημα.

6. Αν κάποιος φοιτητής αποτύχει σε μία εξεταστική περίοδο σε κάποιο μάθημα, εγγράφεται μεν στο επόμενο εξάμηνο αλλά είναι υποχρεωμένος να εξεταστεί στο μάθημα αυτό τον Σεπτέμβριο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους. Απορριπτικός βαθμός σε οποιοδήποτε επανεξεταζόμενο μάθημα κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, υποχρεώνει τον φοιτητή να επαναλάβει το μάθημα στο οποίο απορρίφθηκε στον επόμενο Κύκλο του Προγράμματος, καταβάλλοντας τα αναλογούντα τέλη φοίτησης.

7. Σε περίπτωση αντιγραφής στις εξετάσεις ή λογοκλοπής στις εργασίες των μαθημάτων, ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα και ακολουθεί τη διαδικασία που περιγράφεται στην προηγούμενη παράγραφο. Σε περίπτωση που ο φοιτητής είναι υπότροπος, διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ..

8. Αν κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει κατά την εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

9. Ο τελικός βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος του τελικού βαθμού σε κάθε μάθημα και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας επί τον αριθμό των διδακτικών μονάδων του μαθήματος και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, αντίστοιχα.

Άρθρο 11ο:

#### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

1. Κατά την 11η εβδομάδα διδασκαλίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν κάθε μάθημα που διδάσκονται, με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν. Τα έντυπα των ερωτηματολογίων συμπληρώνονται ανώ-

μα και σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο. Η διαδικασία εκτελείται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και των μελών Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που αναλαμβάνουν τη διανομή των ερωτηματολογίων στους φοιτητές, τη συλλογή τους και την επεξεργασία των στοιχείων. Εναλλακτικά, η διαδικασία αξιολόγησης μπορεί να γίνει μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π του Ιδρύματος.

2. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Η αξιολόγηση διενεργείται με βάση τα εξής κριτήρια:

Α. Οργάνωση της ύλης και επάρκεια του διδακτικού υλικού

Β. Σύνδεση της ύλης με την ύλη άλλων μαθημάτων.

Γ. Διδακτική επάρκεια και συνέπεια του διδάσκοντα.

Δ. Επάρκεια του εργαστηριακού μέρους του μαθήματος.

Τα αποτελέσματα της αποδελτίωσης της αξιολόγησης κοινοποιούνται στον κάθε διδάσκοντα με ευθύνη του Διευθυντή του Προγράμματος και γίνονται αντικείμενο συζήτησης στο σύνολό τους στη Συντονιστική Επιτροπή, όπου δίδονται οι απαραίτητες υποδείξεις και λαμβάνονται διορθωτικές αποφάσεις.

3. Ο διδάσκων και η Συντονιστική Επιτροπή αξιολογούν το κάθε μάθημα στο τέλος του εξαμήνου διδασκαλίας του, ως προς την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων. Ως αποτέλεσμα αυτής της αξιολόγησης δίνονται οι απαραίτητες κατευθύνσεις ή αποφασίζονται τροποποιήσεις στη διδασκαλία, για την καλύτερη επίτευξη των στόχων.

4. Σε περίπτωση σημαντικής υστέρησης του διδάσκοντα σε αρκετά κριτήρια αξιολόγησης της εκπαιδευτικής επίδοσής του, η Σ.Ε. αποφασίζει και εισηγείται στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. τα ενδεδειγμένα μέτρα για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί.

5. Για τις περιπτώσεις με σοβαρά παράπονα φοιτητών, η Σ.Ε. έχει την υποχρέωση να λάβει ή να εισηγηθεί στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. τα ενδεδειγμένα μέτρα (προσωπική σύσταση, παρακράτηση μέρους ή ολόκληρης της αποζημίωσης, αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας) για τη θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί. Για τις περιπτώσεις στις οποίες συνεχίζεται η διεξαγωγή μαθήματος με τρόπο που δημιουργεί προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος σπουδών, η Σ.Ε. μπορεί να εισηγηθεί στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. την αντικατάσταση του διδάσκοντα, ανεξαρτήτως εάν αυτός είναι μέλος Δ.Ε.Π. του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ή εξωτερικός συνεργάτης.

6. Στο τέλος της θητείας της Συντονιστικής Επιτροπής, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα.

7. Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται από την εξαμελή Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή που διενεργεί την εξωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. του Τμήματος, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται από το άρθρο 44 του ν. 4485/2017.



Άρθρο 12ο:  
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο κάθε φοιτητής πλήρους/μερικής φοίτησης του προγράμματος εκπονεί Διπλωματική Εργασία. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκπονείται μετά το πέρας της διδασκαλίας των μαθημάτων (κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών για τους φοιτητές του προγράμματος πλήρους φοίτησης και του Ε' εξαμήνου σπουδών για τους φοιτητές του προγράμματος μερικής φοίτησης).

2. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία θα πρέπει να είναι αντίστοιχης ποιότητας με το επίπεδο σπουδών. Οι προδιαγραφές της αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, που εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Τα θέματα των διδακματικών εργασιών διαμορφώνονται από τους διδάσκοντες σε συνεργασία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, οι οποίοι μπορούν να υποβάλλουν τις προτάσεις τους και να προτείνουν επιβλέποντα καθηγητή. Σε κάθε πρόταση πρέπει να προσδιορίζεται το πρόβλημα που θα μελετηθεί, η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί και η βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί.

4. Ο κατάλογος των θεμάτων και των επιβλεπόντων καθηγητών εγκρίνεται από τη Σ.Ε. Η έγκριση ενός θέματος για εκπόνηση διπλωματικής εργασίας γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τα αναμενόμενα οφέλη και τυχόν στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση. Η Σ.Ε. φροντίζει ώστε κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής να αναλάβει ένα θέμα διπλωματικής εργασίας, υπό την επίβλεψη ενός τουλάχιστον διδάσκοντα, με βάση τις προτάσεις που υποβλήθηκαν.

5. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να συναντάται συχνά με τον επιβλέποντα Καθηγητή, ώστε να τον ενημερώνει για την πρόοδο της εργασίας και να τον συμβουλεύεται. Επίσης, είναι υποχρεωμένος να τηρεί «Βιβλίο Εργασίας», όπου θα καταγράφει λεπτομερή τεκμηρίωση για την εξέλιξη της εργασίας, καθώς και τις οδηγίες του επιβλέποντα Καθηγητή.

6. Με την ανάθεση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή τριμελής εξεταστική επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων Καθηγητής μαζί με δύο άλλα μόνιμα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ερευνητές αναγνωρισμένων Ερευνητικών Ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι απαραίτητα κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος.

7. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποστηρίζεται δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Ο φοιτητής παρουσιάζει τα κύρια σημεία της εργασίας και τα συμπεράσματα της μελέτης. Στη συνέχεια η εξεταστική επιτροπή αξιολογεί την εργασία σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών. Κάθε μέλος αξιολογεί ξεχωριστά την εν λόγω εργασία και στο τέλος υπολογίζεται ο μέσος όρος βαθμολογίας των τριών μελών.

8. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί λογοκλοπή στο κείμενο της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο

φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα, με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

9. Μεταπτυχιακοί φοιτητές που βρίσκονται στο στάδιο εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας, και εφόσον έχουν αποδεδειγμένη δυσκολία στην ολοκλήρωση της εργασίας τους, έχουν δικαίωμα να αιτηθούν τεκμηριωμένα για αλλαγή του θέματος ή του επιβλέποντα καθηγητή. Η αλλαγή θέματος ή επιβλέποντα καθηγητή εξετάζεται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και η Σ.Ε. λαμβάνει απόφαση κατά περίπτωση. Σε περίπτωση έγκρισης αλλαγής θέματος ή επιβλέποντα καθηγητή, ο φοιτητής υποχρεώνεται να καταβάλει τα τέλη φοίτησης ενός επιπλέον εξαμήνου σπουδών.

Άρθρο 13ο:  
ΑΠΟΝΟΜΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ  
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

1. Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση στα οκτώ (8) συνολικά μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών, όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω στο άρθρο 8, η επιτυχής παρακολούθηση των υποχρεωτικών σεμιναρίων και η συμμετοχή στις πρακτικές ασκήσεις (εφόσον υφίστανται), καθώς και η εκπόνηση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 14ο:  
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 έως και το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023. Κατά την περίοδο του πρώτου κύκλου, το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει με τη δομή και τους κανόνες, που περιγράφονται στα άρθρα του παρόντος. Μετά το πέρας της περιόδου αυτής, και εφόσον κριθεί αναγκαίο, μπορεί να αναθεωρηθεί με βάση την εμπειρία που θα αποκτηθεί από τη λειτουργία του και τις επικρατούσες συνθήκες.

Άρθρο 15ο:  
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Στο Π.Μ.Σ. με τίτλο "Ρομποτική" μπορούν να διδάσκουν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017: (α) Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, (β) μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος. (γ) διδάσκοντες στο Τμήμα, οι οποίοι υπηρετούν σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011. Όλοι οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. πρέπει είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

2. Οι διδάσκοντες των παραπάνω περιπτώσεων πρέπει να καλύπτουν τις διδακτικές ανάγκες του Π.Μ.Σ. κατά ένα ποσοστό τουλάχιστον 60%, σύμφωνα με το άρθρο 36, παρ. 1 του ν. 4485/2017.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος αξιολογεί τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. σε διδακτικό προσωπικό και εφόσον το υφιστάμενο προσωπικό του Τμήματος, όπως αναφέρεται παραπάνω, δεν επαρκεί για την κάλυψη των αναγκών, με αιτιολογημένη απόφασή της αποφασίζει την ανάθε-

ση διδακτικού έργου σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος ή την πρόσκληση μελών Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258). Για το σκοπό αυτό αναρτάται Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για εξωτερικούς διδάσκοντες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., όπου αναγράφονται τα δικαιολογητικά που προσκομίζουν οι ενδιαφερόμενοι. Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα να προσκληθούν διακεκριμένοι επιστήμονες ή επιστήμονες με εξειδικευμένες γνώσεις στα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

4. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. είναι η επιστημονική επάρκεια και η συνάφεια της ειδικότητας, της πείρας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το συγκεκριμένο μάθημα. Το κριτήριο της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας υπερισχύει της ιεραρχικής θέσης.

5. Τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά στο Π.Μ.Σ..

6. Η διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

7. Η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει την ωριαία αποζημίωση για τη διδασκαλία και την επίβλεψη μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με τις προβλέψεις του ν. 4485/2017 και τις σχετικές υπουργικές αποφάσεις.

8. Η τεχνική υποστήριξη του εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων μπορεί να ανατεθεί σε εξειδικευμένο

προσωπικό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ή σε εξωτερικούς συνεργάτες εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας. Η ανάθεση γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 16ο:  
ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί διαθέσιμος χώρος του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, χωρητικότητας τουλάχιστον 28 ατόμων, ο οποίος διαθέτει εποπτικά μέσα διδασκαλίας και σύνδεση στο διαδίκτυο. Το εργαστήριο Ρομποτικής και το εργαστήριο Ψηφιακών Συστημάτων του Τμήματος, που διαθέτουν σύγχρονο εξοπλισμό μεγάλης αξίας, εγγυώνται την απρόσκοπτη διεξαγωγή του προγράμματος. Τέλος, ο κόμβος των Σερρών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. διαθέτει μία σύγχρονη Βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο, έχει ηλεκτρονική πρόσβαση στην πλειονότητα των διεθνών επιστημονικών περιοδικών, καθώς επίσης και σε τόμους επιστημονικού περιεχομένου σε άλλες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες ανά την Ελλάδα.

2. Το περιεχόμενο του Π.Μ.Σ. προβλέπει τη διδασκαλία οκτώ (8) συνολικά υποχρεωτικών μαθημάτων και την επίβλεψη της εκπόνησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών. Ενδεικτικός προϋπολογισμός και ανάλυση του κόστους λειτουργίας του συνολικού κύκλου του προγράμματος, παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα. Γίνεται η υπόθεση ότι έχει εγγραφεί ο μέγιστος αριθμός των 32 μεταπτυχιακών φοιτητών.

α/α	Έσοδα	Προϋπολογισμός
1	Έσοδα από τέλη φοίτησης (22x2400)	52,800.00 €
2	Έσοδα από άλλες μόνιμες πηγές χρηματοδότησης	0 €
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	<b>52,800.00 €</b>

α/α	Έξοδα/Κατηγορία δαπάνης	Προϋπολογισμός
1	Αμοιβές διδασκαλίας (8 μαθήματα x 13 εβδ. x 3 ώρες x 50 €/ώρα)	15,600.00 €
	Επίβλεψη διπλωματικών εργασιών (32 εργασίες x 300 €)	9,600.00 €
2	Κόστος μετακινήσεων διδασκόντων Π.Μ.Σ.	1,200.00 €
3	Κόστος μετακινήσεων φοιτητών Π.Μ.Σ.	760.00 €
4	Διοικητική και Τεχνική υποστήριξη του προγράμματος	1000.00 €
5	Δαπάνες εξοπλισμού/λογισμικού	3,000.00 €
6	Δαπάνες Αναλωσίμων	1,000.00 €
7	Προβολή-προώθηση του μεταπτυχιακού προγράμματος, έξοδα δημοσιότητας και άλλα λειτουργικά έξοδα	1,600.00 €
8	Δαπάνες για Υποτροφίες σε φοιτητές που διακρίνονται	3,200.00 €
	<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)</b>	<b>36,960 €</b>
9	Κρατήσεις για την κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος (30%)	15,840.00 €
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΞΟΔΑ</b>	<b>52,800.00 €</b>

Για τους ανωτέρω υπολογισμούς έχει ληφθεί επιπλέον υπόψη ότι το πρόγραμμα υποστηρίζεται έμμεσα από το Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος (αίθουσα διδασκαλίας, γραφεία διοικητικής υποστήριξης, Βιβλιοθήκη, εργαστήρια υπολογιστών, δαπάνες ρεύματος, θέρμανσης, καθαρισμού, ύδρευσης κ.λπ.).

Άρθρο 17ο:

#### ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΕΣΟΔΑ

1. Τα έσοδα του ΠΜΣ με τίτλο «Ρομποτική» αναμένεται να προέλθουν αποκλειστικά από τα τέλη φοίτησης που θα καταβάλλουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές (αυτοδύναμο ΠΜΣ).

2. Από τα τέλη φοίτησης απαλλάσσονται οι φοιτητές του ΠΜΣ, των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν, ή το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν πρώτο το εκατό τοις εκατό (100%), το δε δεύτερο το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛΣΤΑΤ). Για την απαλλαγή από τέλη φοίτησης ακολουθείται η υπό στοιχείο 131757/Ζ1 (Β' 3387/2018) υπουργική απόφαση. Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εγγράφονται στο ΠΜΣ σε κάθε κύκλο λειτουργίας.

3. Για τους φοιτητές που δεν εμπίπτουν στις προϋποθέσεις για την απαλλαγή, τα τέλη φοίτησης ορίζονται στο συνολικό ποσό των 2.400€ για τα τρία εξάμηνα των σπουδών. Το ποσό αυτό μπορεί να καταβάλλεται τμηματικά, δηλαδή 800 € ανά εξάμηνο. Για τη διευκόλυνση των φοιτητών προβλέπεται ότι το ως άνω ποσό των 800 € ανά εξάμηνο μπορεί να καταβάλλεται σε δύο δόσεις των 400 €, κατά την πρώτη και την έβδομη εβδομάδα του εξαμήνου. Τα ποσά καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Ο φοιτητής παραλαμβάνει απόδειξη είσπραξης. Μη έγκαιρη καταβολή των τελών φοίτησης μπορεί να οδηγήσει σε διαγραφή από το Πρόγραμμα, κατά την κρίση της Σ.Ε.

4. Ως άλλες ενδεχόμενες (αλλά μη μόνιμες) πηγές χρηματοδότησης αναφέρονται οι εξής:

α. Επιστροφές από το μερίδιο που καταβάλλεται στο Ίδρυμα ως κόστος λειτουργίας, εφόσον το Ίδρυμα μπορεί να διαθέσει.

β. Χορηγίες - δωρεές.

5. Τα έσοδα από τα τέλη φοίτησης διατίθενται προκειμένου να καλυφθούν οι λειτουργικές ανάγκες και το κόστος διδασκαλίας, σύμφωνα με τον πίνακα της παρ. 2 του άρθρου 16 του παρόντος κανονισμού. Ενδεικτικά, αλλά όχι αποκλειστικά, αναφέρονται ανάγκες γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης, αμοιβές διδασκόντων και επιβλεπόντων διπλωματικών εργασιών, χορήγηση υποτροφιών, πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων και επισκέψεων επιστημονικής συνεργασίας, πραγματοποίηση συναντήσεων με εταιρίες του κλάδου, διοργάνωση συνεδρίων, μετάβαση καθηγητών και φοιτητών σε συνέδρια, αγορά απαραίτητου εξοπλισμού, αγορά

ηλεκτρονικών υπολογιστών, διαμόρφωση χώρων, αγορά βιβλίων και άλλων παγίων, προώθηση και διαφήμιση του Προγράμματος, αγορά εργαστηριακών αναλωσίμων, αναλωσίμων υπολογιστή και γραφικής ύλης.

6. Τη λογιστική παρακολούθηση όλων των κονδυλίων και των εξόδων του ΠΜΣ με τίτλο «Ρομποτική» αναλαμβάνει ο ΕΛΚΕ, μέσω έργου που ελέγχει ο ΕΛΚΕ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 18ο:

#### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

1. Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 17, το Π.Μ.Σ. μπορεί, αν έχει την οικονομική δυνατότητα, να χορηγεί υποτροφίες σε επιλεγμένους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Σκοπός των υποτροφιών είναι να επιβραβεύσει και να υποκινησει τους φοιτητές του προγράμματος για την επίτευξη βελτιωμένων επιδόσεων και να προσελκύσει φοιτητές υψηλών ακαδημαϊκών προσόντων.

2. Ο αριθμός των υποτρόφων ανά τύπο υποτροφίας και ανά εξάμηνο, καθορίζεται στην αρχή κάθε κύκλου από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του προγράμματος. Οι υποτροφίες χορηγούνται με κριτήριο την επίδοση των φοιτητών και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Η Σ.Ε. μπορεί να χορηγήσει οικονομικές διευκολύνσεις-μειώσεις τελών φοίτησης κατά την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο πρόγραμμα για διάφορους λόγους (οικονομικούς, κοινωνικούς, ακαδημαϊκούς, κ.α.).

4. Ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. η Σ.Ε. μπορεί να καθορίσει ειδική συμφωνία για το ύψος των τελών φοίτησης με επιστημονικούς φορείς.

Άρθρο 19ο:

#### ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

1. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του ΠΜΣ με τίτλο «Ρομποτική» δύνανται να τροποποιηθούν, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, και σχετικής έγκρισης της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

2. Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό ή στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 18 Νοεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

