

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ, ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Εισαγωγή στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ Ρομποτικής

Το παρόν κείμενο κωδικοποιεί και παρουσιάζει με ενιαίο τρόπο τις διαδικασίες φοίτησης, όπως αυτές περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ Ρομποτικής, στον Οδηγό Σπουδών και σε ορισμένες αποφάσεις της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ Ρομποτικής. Ο σκοπός του Κανονισμού Σπουδών είναι να παράσχει στους φοιτητές ένα εύληπτο γνώμονα για τις διαδικασίες των σπουδών τους, σε καθημερινή βάση. Σημειώνεται ότι η υφιστάμενη νομοθεσία, η ιδρυτική απόφαση (ΦΕΚ 3624/1-10-2019) και ο Κανονισμός Λειτουργίας (ΦΕΚ 5754/10-12-2021) υπερισχύουν του παρόντος κειμένου, το οποίο αντλεί το περιεχόμενό του από τα παραπάνω κανονιστικά κείμενα και τα συμπληρώνει, όπου χρειάζεται. Όλα τα κανονιστικά κείμενα του ΠΜΣ Ρομποτικής είναι προσβάσιμα στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην κατηγορία Χρήσιμες Πληροφορίες/Κανονισμοί/. Ο παρών Κανονισμός Σπουδών επικυρώθηκε με την απόφαση 33/16-12-2022 της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΣΗ ΣΤΟ ΠΜΣ ΡΟΜΠΟΤΙΚΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Σκοπός και διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Ρομποτική είναι ένα από τα Προγράμματα Β΄ Κύκλου σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Σκοπός του είναι να παράσχει το διεπιστημονικό υπόβαθρο και τις ειδικές γνώσεις για τα συστήματα ρομποτικής, εξασφαλίζοντας δυνατότητα εργασίας στο σύγχρονο ακαδημαϊκό, ερευνητικό ή βιομηχανικό περιβάλλον.
2. Το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης στο Π.Μ.Σ. Ρομποτικής διαρκεί τυπικά τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα, από τα οποία δύο είναι εξάμηνα διδασκαλίας μαθημάτων και ένα είναι εξάμηνο εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας. Διδάσκονται τέσσερα μαθήματα ανά εξάμηνο, δηλαδή συνολικά οκτώ υποχρεωτικά μαθήματα. Στο πρόγραμμα σπουδών δεν προβλέπονται μαθήματα επιλογής. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε επτάμισι (7,5) μεταφερτές πιστωτικές μονάδες ECTS. Στο τρίτο εξάμηνο των σπουδών ο φοιτητής εκπονεί τη Διπλωματική Εργασία, που αντιστοιχεί σε τριάντα (30) διδακτικές μονάδες. Συνολικά, οι σπουδές στο ΠΜΣ Ρομποτικής αντιστοιχούν σε 90 πιστωτικές μονάδες ECTS Αναλυτικές πληροφορίες για τα διδασκόμενα μαθήματα, το περίγραμμα των διδασκόμενων μαθημάτων

και τα μαθησιακά αποτελέσματα, παρουσιάζονται στον **Οδηγό Σπουδών** (βλέπε ιστοσελίδα του ΠΜΣ Ρομποτικής/Χρήσιμες Πληροφορίες/Κανονισμοί).

3. Σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων της Ανώτατης Εκπαίδευσης (<https://proson.eorper.gr/el>), το πρόγραμμα σπουδών στοχεύει στην απόκτηση μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων, που αποκτώνται από το σύνολο του προγράμματος σπουδών, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα, που περιλαμβάνεται σε αυτό. Οι πιστωτικές μονάδες, καθώς και το επίπεδο των προσόντων που αποκτούνται, είναι σε αντιστοιχία με εκείνα του επιπέδου 7 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

4. Φοιτητές που εργάζονται μπορούν να ακολουθήσουν το πρόγραμμα μερικής φοίτησης. Το πρόγραμμα μαθημάτων για το Π.Μ.Σ. μερικής φοίτησης είναι το ίδιο με το αντίστοιχο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, με τη διαφορά ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής μερικής φοίτησης παρακολουθεί και εξετάζεται σε 2 μαθήματα από τα προσφερόμενα, αντίστοιχα, στο Α' και Β' εξάμηνο του προγράμματος σπουδών πλήρους φοίτησης. Η φοίτηση στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης διαρκεί τυπικά πέντε ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η διπλωματική εργασία για τον φοιτητή μερικής φοίτησης αντιστοιχεί στο 5ο εξάμηνο φοίτησης του.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Διάρθρωση του ακαδημαϊκού έτους

1. Το ακαδημαϊκό έτος για το ΠΜΣ Ρομποτικής αρχίζει περί τα μέσα Οκτωβρίου. Το διδακτικό έργο διαρθρώνεται σε δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό. Το εαρινό εξάμηνο αρχίζει περί τα μέσα Φεβρουαρίου. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους αποφασίζονται από τον Διευθυντή του Προγράμματος, με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

2. Η διδασκαλία κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες, από τις οποίες η τελευταία διατίθεται για τις διαδικασίες της αξιολόγησης. Κατά τον μήνα Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους λαμβάνει χώρα επαναληπτική εξεταστική περίοδος, που αφορά σε όλα τα μαθήματα του Προγράμματος.

3. Αν κάποιο μάθημα δεν διδαχθεί λόγω επίσημης αργίας ή λόγω κωλύματος του διδάσκοντα, τότε αναπληρώνεται κατά την εβδομάδα αναπλήρωσης μαθημάτων, στο τέλος του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Οι επίσημες αργίες καθορίζονται από το Ίδρυμα και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Διαδικασίες επιλογής και εγγραφής

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Ρομποτικής υποδέχεται κάθε ακαδημαϊκό έτος έως 32 νέους φοιτητές. Γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι συναφούς ειδικότητας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Μπορούν να γίνουν δεκτοί υπό προϋποθέσεις και απόφοιτοι Σχολών Επιστημών της Εκπαίδευσης, που έχουν συνάφεια με την εκπαιδευτική Ρομποτική (βλέπε και άρθρο 5 του Κανονισμού Λειτουργίας).

2. Περί τα μέσα Μαΐου κάθε ακαδημαϊκού έτους, δημοσιεύεται με απόφαση του Διευθυντή η Προκήρυξη θέσεων για τον νέο Κύκλο του ΠΜΣ, που αρχίζει στο επόμενο

χειμερινό εξάμηνο. Η Προκήρυξη δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ Ρομποτικής, στην ιστοσελίδα του Τμήματος ΜΠΥΤ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Διεθνούς Πανεπιστημίου. Επίσης, είναι διαθέσιμη μέσω της Γραμματείας του Τμήματος (τηλ. 23210-49341). Στην προκήρυξη καθορίζεται η προθεσμία υποβολής αιτήσεων καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Ενδεικτικά, τα δικαιολογητικά αυτά περιλαμβάνουν τα εξής: έντυπη αίτηση, αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος (με την αντίστοιχη αναγνώριση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. εάν προέρχεται από πανεπιστήμιο του εξωτερικού), πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (για όλα τα πτυχία) ή Παράρτημα Διπλώματος, δύο συστατικές επιστολές, επιστημονικές δημοσιεύσεις ή διακρίσεις (εάν υπάρχουν), αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν), αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας (αν υπάρχει), αποδεικτικό συμμετοχής σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών (εάν υπάρχουν), δήλωση όπου αναφέρεται το θέμα, ο βαθμός και ο επιβλέπων καθηγητής της πτυχιακής εργασίας (εφόσον έχει εκπονηθεί). Τα δικαιολογητικά κατατίθενται σε κλειστό φάκελο στη Γραμματεία του Τμήματος.

3. Η διαδικασία επιλογής φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Ρομποτικής γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 6 του **Κανονισμού Λειτουργίας** του ΠΜΣ (βλέπε ιστοσελίδα ΠΜΣ Ρομποτικής/Χρήσιμα Έντυπα/Κανονισμοί). Με το πέρας της διαδικασίας επιλογής, η Σ.Ε. εγκρίνει τον πίνακα των νέων φοιτητών και τον αναρτά στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ Ρομποτικής (robotics.ihu.gr/Ανακοινώσεις). Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τους επιτυχόντες στο Πρόγραμμα με επιστολή που αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Με την ίδια επιστολή, οι φοιτητές ενημερώνονται αναλυτικά για τη διαδικασία που πρέπει να ακολουθήσουν για την εγγραφή τους στο Πρόγραμμα.

4. Για την εγγραφή τους στο Πρόγραμμα, οι φοιτητές καταθέτουν το Έντυπο Δήλωσης Προσωπικών Στοιχείων, φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας και μία φωτογραφία. Τα έγγραφα αυτά πρέπει να κατατεθούν στη Γραμματεία, εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ημέρα ανακοίνωσης του πίνακα των επιτυχόντων φοιτητών. Κατά την εγγραφή του, ο φοιτητής δηλώνει στο Έντυπο Δήλωσης Προσωπικών Στοιχείων την επιθυμία του να ακολουθήσει το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ή το πρόγραμμα μερικής φοίτησης.

5. Αφού ολοκληρωθούν οι εγγραφές, οι ενδιαφερόμενοι νεοεισαχθέντες φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν αίτηση απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης. Για το σκοπό αυτό, αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ (robotics.ihu.gr/Χρήσιμες Πληροφορίες/Κανονισμοί) η σχετική **υπουργική απόφαση**, που καθορίζει τα δικαιολογητικά και τις προϋποθέσεις απαλλαγής, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει να κοινοποιήσει στους φοιτητές τη διαδικασία και να τους καθοδηγήσει ώστε να υποβάλλουν σωστά τα δικαιολογητικά τους. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία, εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήξης της περιόδου εγγραφών. Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές δεν καταβάλλουν τέλη φοίτησης πριν ολοκληρωθεί η διαδικασία και ανακοινωθεί η απόφαση σχετικά με τις απαλλαγές.

6. Οι απαλλαγές από τα τέλη φοίτησης ανακοινώνονται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες, μετά την ολοκλήρωση των εγγραφών.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Εγγραφή στις Ιδρυματικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες

1. Αμέσως μετά την εγγραφή τους στο Πρόγραμμα, οι νεοεισαχθέντες φοιτητές οφείλουν να ενεργοποιήσουν τον ιδρυματικό τους λογαριασμό, ώστε να αποκτήσουν πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος. Η διαδικασία ενεργοποίησης των λογαριασμών για την απόκτηση κωδικών γίνεται μέσω της υπηρεσίας URegister (<https://uregister.ihu.gr/>), δίνοντας τον αριθμό του κινητού τηλεφώνου ή/και τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, για την ταυτοποίηση του φοιτητή.
2. Έχοντας αποκτήσει κωδικούς πρόσβασης, ο φοιτητής μπορεί να προσπελάσει ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπως είναι η ηλεκτρονική Γραμματεία (<https://egram.cm.ihu.gr/>), η ακαδημαϊκή ταυτότητα (πάσο) (<https://academicid.minedu.gov.gr/>), το σύστημα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (<https://elearning.cm.ihu.gr/>), η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (<https://modip.ihu.edu.gr/>), το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (<https://webmail.cm.ihu.gr/>) κ.ά.
3. Οι φοιτητές οφείλουν να εξοικειωθούν με τις παραπάνω ηλεκτρονικές υπηρεσίες, καθώς θα τις χρησιμοποιούν συχνά κατά τη διάρκεια του εξαμήνου για τη διεκπεραίωση διοικητικών και ακαδημαϊκών υποχρεώσεων.
4. Επιπλέον, οι φοιτητές οφείλουν να εγκαταστήσουν στους υπολογιστές τους ή/και στα κινητά τηλέφωνα την εφαρμογή Slack (<https://slack.com/downloads/windows>), προκειμένου να ενταχθούν στις κοινότητες εργασίας, μέσω των οποίων γίνεται η επικοινωνία ανάμεσα σε καθηγητές και φοιτητές ή/και μεταξύ φοιτητών στο ΠΜΣ Ρομποτικής.
5. Τέλος, οι φοιτητές του ΠΜΣ Ρομποτικής θα χρειαστούν το λογισμικό zoom, μέσω του οποίου οργανώνονται διαδικτυακές συναντήσεις, όποτε χρειάζεται.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Διαδικασίες καταβολής των τελών φοίτησης

1. Τα τέλη φοίτησης στο ΠΜΣ Ρομποτικής έχουν καθοριστεί στην ιδρυτική απόφαση στο ποσό των 2400€ (ΦΕΚ 3624/1-10-2019).
2. Η διαδικασία καταβολής των τελών φοίτησης έχει καθοριστεί στον Κανονισμό Λειτουργίας ως εξής: Τα τέλη πλήρους φοίτησης που αντιστοιχούν σε κάθε εξάμηνο (800€), καταβάλλονται σε δύο ισόποσες δόσεις κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Η πρώτη δόση (400€) καταβάλλεται μέσα στην πρώτη εβδομάδα φοίτησης, δηλαδή περί τα μέσα Οκτωβρίου (χειμερινό εξάμηνο) ή περί τα μέσα Φεβρουαρίου (εαρινό εξάμηνο). Η δεύτερη δόση καταβάλλεται κατά την έβδομη εβδομάδα φοίτησης, δηλαδή περί τα τέλη Νοεμβρίου κατά το χειμερινό εξάμηνο ή περί τα τέλη Απριλίου, κατά το εαρινό εξάμηνο. Αντιστοίχως, κατά το τρίτο εξάμηνο, κατά το οποίο εκπονείται η Διπλωματική εργασία, καταβάλλονται τα τέλη σε δύο δόσεις, στις αντίστοιχες ημερομηνίες.
3. Για τους φοιτητές μερικής φοίτησης ισχύουν τα εξής: Κατά τα τέσσερα πρώτα εξάμηνα, κατά τα οποία παρακολουθούν τη διδασκαλία των μαθημάτων, καταβάλλουν 400€ ανά εξάμηνο, σε δύο δόσεις των 200€. Η καταβολή γίνεται στις ίδιες ημερομηνίες, όπως αναγράφεται στην παρ. 2. Στο πέμπτο εξάμηνο, οπότε εκπονείται η Διπλωματική εργασία, οι φοιτητές μερικής φοίτησης καταβάλλουν δύο δόσεις των 400€ έκαστη.
4. Η διαχείριση των καταβολών γίνεται από το Λογιστήριο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ). Ο Ειδικός Λογαριασμός εκδίδει παραστατικά για τις καταβολές των φοιτητών. Αν ένας φοιτητής επιθυμεί να εκδίδεται τιμολόγιο, οφείλει να ενημερώσει σχετικά τον Ειδικό Λογαριασμό, πριν την καταβολή της πρώτης δόσης. Σε περίπτωση που

είναι αναγκαίο, οι φοιτητές μπορούν να επικοινωνούν με το Λογιστήριο στο τηλέφωνο 23210-49167, κυρία Φωταρούδη.

5. Οι καταθέσεις των τελών φοίτησης γίνονται στην Τράπεζα Πειραιώς. Ο αριθμός IBAN για την κατάθεση είναι GR43 0172 2570 0052 5708 4902 003, ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΕΛΚΕ ΔΙΠΑΕ.

Στην αιτιολόγηση της κατάθεσης οι φοιτητές πρέπει να αναγράψουν ΜΟΝΟΝ το ονοματεπώνυμό τους και τον Κωδικό Έργου "40248" (π.χ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ 40248). Δεν αναγράφουν τίποτε άλλο, διότι η ταυτοποίηση γίνεται ηλεκτρονικά.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Η φοίτηση στο ΠΜΣ Ρομποτικής

1. Τα μαθήματα του ΠΜΣ Ρομποτικής διδάσκονται Δευτέρα απόγευμα και Τετάρτη απόγευμα, σε δύο ζώνες, κάθε μία από τις οποίες περιλαμβάνει την τρίωρη διδασκαλία ενός μαθήματος. Η 1^η ζώνη περιλαμβάνει τις ώρες 16:00 έως 18:30. Η 2^η ζώνη περιλαμβάνει τις ώρες 18:45 έως 21:15.

2. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ορίζονται με απόφαση του Διευθυντή τα εξής:
α. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων, μέσα στις προβλεπόμενες ζώνες διδασκαλίας. β. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο κάθε μαθήματος, σύμφωνα με τις εισηγήσεις των διδασκόντων. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο περιλαμβάνει την ημερομηνία, ώρα και το περιεχόμενο κάθε διάλεξης, την ημερομηνία ανακοίνωσης θεμάτων εργασιών διαρκούς αξιολόγησης, τις προθεσμίες παράδοσης των εργασιών, τις ημερομηνίες τελικής εξέτασης και τις ημερομηνίες αναπλήρωσης και συμπλήρωσης μαθημάτων. Τόσο το ωρολόγιο πρόγραμμα όσο και το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ Ρομποτικής.

3. Η φοίτηση στο ΠΜΣ Ρομποτικής γίνεται διά ζώσης, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο του Εργαστηρίου Αυτομάτου Ελέγχου και Ρομποτικής, στο κτίριο του Τμήματος ΜΠΥΤ, στην πανεπιστημιούπολη Σερρών. Προβλέπεται η δυνατότητα σύγχρονης παρακολούθησης του μαθήματος εξ' αποστάσεως, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 88, παρ. 1 του ν. 4957/2022), σε περιπτώσεις που συντρέχουν σοβαροί λόγοι. Η σύγχρονη εξ' αποστάσεως διδασκαλία γίνεται με τη χρήση ειδικής πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης.

4. Στις περιπτώσεις που ένας φοιτητής παρακολούθησε μέσω σύγχρονης εξ' αποστάσεως διδασκαλίας ποσοστό μαθημάτων άνω του 35%, προβλέπεται η προσέλευσή του στο Εργαστήριο, εκτός της ροής του κανονικού προγράμματος διδασκαλίας, ώστε να συμπληρώσει το εργαστηριακό μέρος που τυχόν δεν παρακολούθησε. Η διαδικασία συμπλήρωσης προβλέπεται να γίνει σε συγκεκριμένο χρόνο εντός του ακαδημαϊκού εξαμήνου, για κάθε μάθημα, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

5. Σε κάθε περίπτωση, δηλαδή είτε στη διά ζώσης παρακολούθηση είτε στη σύγχρονη εξ' αποστάσεως, προβλέπεται η τήρηση παρουσιολογίου ή άλλων κατάλληλων μέσων πιστοποίησης της παρουσίας, που επιβεβαιώνουν την παρουσία του φοιτητή στην εκπαιδευτική διαδικασία. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν μπορούν να απουσιάσουν σε περισσότερες από δύο διαλέξεις κάθε μαθήματος. Στην περίπτωση που ο φοιτητής υπερβεί το παραπάνω όριο, η Σ.Ε. αποφασίζει για τις κυρώσεις που θα επιβάλλει, οι οποίες μπορεί να έχουν τη μορφή υποβολής συμπληρωματικής εργασίας, σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα, υποχρεωτικής επανάληψης της παρακολούθησης του μαθήματος σε επόμενο

έτος ή εισήγησης στη Γενική Συνέλευση για διαγραφή του φοιτητή, σε συνδυασμό με όσα προβλέπονται σχετικά στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ Ρομποτικής.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Δηλώσεις μαθημάτων, αναγνώριση μαθημάτων

1. Κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, εντός προθεσμίας που ανακοινώνεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, οι φοιτητές οφείλουν να υποβάλλουν ηλεκτρονική δήλωση που περιλαμβάνει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που ο ο/η φοιτητής/τρια θα παρακολουθήσει κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Οι φοιτητές πλήρους φοίτησης δηλώνουν τα τέσσερα προβλεπόμενα μαθήματα, ενώ οι φοιτητές μερικής φοίτησης επιλέγουν τα δύο μαθήματα που προτίθενται να παρακολουθήσουν. Σε περίπτωση μη υποβολής των ως άνω δηλώσεων, η συμμετοχή του φοιτητή στις εξετάσεις αποκλείεται.
2. Στο Π.Μ.Σ. Ρομποτικής δεν προβλέπεται αναγνώριση μαθημάτων, που οι φοιτητές διδάχθηκαν σε προπτυχιακό επίπεδο ή σε μεταπτυχιακό επίπεδο άλλου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Τα μαθήματα του προγράμματος αποτελούν μια ενότητα και αλληλοσυμπληρώνονται μεταξύ τους, ώστε πρέπει να νοούνται ως μία ενότητα γνώσεων και δεξιοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Συγγράμματα και βοηθήματα

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του ΠΜΣ Ρομποτικής έχουν πρόσβαση στο διδακτικό υλικό που αναρτάται στην πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης του Τμήματος ΜΠΥΤ. Κάθε μάθημα του ΠΜΣ Ρομποτικής διαθέτει τη δική του σελίδα, όπου οργανώνεται το διδακτικό υλικό του μαθήματος, με τη μορφή παρουσιάσεων, εργαστηριακών ασκήσεων, θεμάτων εργασιών για τη διαρκή αξιολόγηση, βιντεομαθημάτων κ. ά.
2. Κάθε διδάσκων υποδεικνύει κατάλληλη βιβλιογραφία, προσβάσιμη στους φοιτητές, η οποία περιλαμβάνει στο σύνολό της τη διδασκόμενη ύλη. Η βιβλιογραφία αυτή μπορεί να είναι εγχειρίδια στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα, που είναι διαθέσιμα στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος, άρθρα σε επιστημονικά περιοδικά, ηλεκτρονικά συγγράμματα ελεύθερης πρόσβασης, έντυπες ή ηλεκτρονικές διδακτικές σημειώσεις ή άλλο διδακτικό υλικό διαθέσιμο στο διαδίκτυο.
3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν δωρεάν διδακτικά συγγράμματα από το Πληροφοριακό σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Διάρκεια φοίτησης, Αναστολή φοίτησης

1. Η τυπική διάρκεια φοίτησης για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης είναι τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα, ενώ για τους φοιτητές μερικής φοίτησης πέντε ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης ανέρχεται σε τρία ακαδημαϊκά έτη, ενώ για τους φοιτητές μερικής φοίτησης ορίζεται στα τέσσερα ακαδημαϊκά έτη. Μετά την παρέλευση του παραπάνω μέγιστου χρόνου, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να χορηγήσει προσωρινή αναστολή της φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τα δύο εξάμηνα. Η αναστολή δίνεται με εισήγηση της Σ.Ε., κατόπιν αιτήματος του φοιτητή και ο χρόνος που διαρκεί δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια σπουδών.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Διαδικασίες αξιολόγησης των φοιτητών

1. Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, οι φοιτητές αξιολογούνται σε κάθε μάθημα με τη μέθοδο της διαρκούς αξιολόγησης, μέσω της εκπόνησης και τη συγγραφής εργασιών, πάνω σε θέματα που αναθέτουν οι καθηγητές ή που επιλέγουν οι φοιτητές, σε συνεννόηση με τους καθηγητές. Σε κάθε μάθημα οι φοιτητές μπορεί να εκπονήσουν μέχρι και τέσσερις εργασίες, καλύπτοντας κάθε φορά μία ενότητα του μαθήματος.
2. Στο τέλος του ακαδημαϊκού εξαμήνου διενεργούνται εξετάσεις, κατά τις οποίες οι φοιτητές είτε παρουσιάζουν τις εργασίες τους και εξετάζονται προφορικά είτε εξετάζονται στο πλαίσιο γραπτής εξέτασης, κατά την κρίση του καθηγητή. Ο τρόπος εξέτασης σε κάθε μάθημα γίνεται εκ των προτέρων γνωστός, καθώς αποτυπώνεται στο ημερολόγιο διδασκαλίας κάθε μαθήματος.
3. Η τελική βαθμολογία του φοιτητή σε κάθε μάθημα γίνεται με συνεκτίμηση του βαθμού των επιμέρους αξιολογήσεων και της τελικής εξέτασης. Ο διδάσκων γνωστοποιεί εκ των προτέρων τη βαρύτητα συμμετοχής κάθε τρόπου εξέτασης στην τελική βαθμολογία.
4. Οι διδάσκοντες ενημερώνουν τους φοιτητές για τις επιδόσεις τους σε εύλογο χρόνο μετά τη διεξαγωγή των εργασιών ή των λοιπών δραστηριοτήτων εξέτασης. Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε μαθήματος αναλαμβάνει να συγκεντρώσει και να διαχειριστεί τις επιμέρους βαθμολογίες και να τις καταχωρήσει στο πληροφοριακό σύστημα της ηλεκτρονικής γραμματείας. Η τελική βαθμολογία του κάθε μαθήματος αντιστοιχίζεται στη δεκαβάθμια κλίμακα βαθμολόγησης. Βαθμολογία μικρότερη του πέντε (5) θεωρείται ότι αντιπροσωπεύει ανεπαρκή επίδοση στο συγκεκριμένο μάθημα.
5. Αν κάποιος φοιτητής αποτύχει σε μία εξεταστική περίοδο σε κάποιο μάθημα, εγγράφεται μεν στο επόμενο εξάμηνο, αλλά είναι υποχρεωμένος να εξεταστεί στο μάθημα αυτό τον Σεπτέμβριο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους. Απορριπτικός βαθμός σε οποιοδήποτε επανεξεταζόμενο μάθημα κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, υποχρεώνει τον φοιτητή να επαναλάβει το μάθημα στο οποίο απορρίφθηκε στον επόμενο Κύκλο του προγράμματος, καταβάλλοντας τα αναλογούντα τέλη φοίτησης.
6. Σε περίπτωση αντιγραφής στις εξετάσεις ή λογοκλοπής στις εργασίες των μαθημάτων, ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα και ακολουθεί τη διαδικασία που περιγράφεται στην προηγούμενη παράγραφο. Σε περίπτωση που ο φοιτητής είναι υπότροπος, διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.
7. Αν κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει κατά την εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

8. Ο τελικός βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος του τελικού βαθμού σε κάθε μάθημα και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας επί τον αριθμό των διδακτικών μονάδων του μαθήματος και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, αντίστοιχα.

ΑΡΘΡΟ 11°

Διαδικασία αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων

1. Στην αρχή της έβδομης εβδομάδας μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του ιδρύματος εκδίδει ανακοίνωση με την οποία αρχίζει η αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων, τόσο για το προπτυχιακό πρόγραμμα όσο και για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών. Η αξιολόγηση γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΙΠ και περιλαμβάνει την απάντηση σε μια σειρά ερωτήσεων, με τις οποίες ο φοιτητής βαθμολογεί το επιτελούμενο έργο στην κλίμακα 1 έως 5, με το 5 να αντιστοιχεί στο άριστα.
2. Για τη διαδικασία της αξιολόγησης, ο κάθε διδάσκων δημιουργεί μια μερίδα για κάθε μάθημα και εκδίδει μια σειρά τυχαίων κωδικών, τους οποίους κοινοποιεί στους φοιτητές. Οι φοιτητές συνδέονται στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. (<https://modip.ihu.edu.gr/>) και εισάγοντας έναν τυχαίο κωδικό από αυτούς που έχει εκδώσει ο διδάσκων, απαντούν ανώνυμα και βαθμολογούν την οργάνωση της ύλης και την επάρκεια του διδακτικού υλικού, τη συνέπεια του διδάσκοντα, την επάρκεια των υποδομών και τη δική τους συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 12°

Ανάλυση θέματος και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας

1. Μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής διαδικασίας του εαρινού εξαμήνου, δηλαδή περί τα μέσα Ιουνίου, η Σ.Ε. του μεταπτυχιακού προγράμματος αναρτά σε ειδική διαδικτυακή φόρμα τα εγκεκριμένα θέματα διπλωματικών εργασιών που προορίζονται για ανάθεση στους φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει τις εξεταστικές τους υποχρεώσεις. Κάθε θέμα συνοδεύεται από το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή, που έχει προτείνει το θέμα.
2. Αν ένας φοιτητής επιθυμεί να προτείνει θέμα Διπλωματικής εργασίας που εμπίπτει στα προσωπικά του ενδιαφέροντα, θα πρέπει να συνεργαστεί εγκαίρως με καθηγητή της επιλογής του, ώστε το θέμα να υποστεί την απαραίτητη επεξεργασία και να περάσει για έγκριση από τη Σ.Ε., μαζί με τα υπόλοιπα θέματα που προτείνουν οι καθηγητές. Το θέμα πρέπει να είναι πλήρες από την άποψη του ερευνητικού ενδιαφέροντος και αντίστοιχο του επιπέδου του μεταπτυχιακού προγράμματος. Συνεπώς, η προεργασία επί του θέματος πρέπει να έχει ολοκληρωθεί ήδη στις αρχές Ιουνίου.
3. Κάθε φοιτητής δηλώνει την προτίμησή του για πέντε τουλάχιστον θέματα από το σύνολο των θεμάτων που αναρτώνται. Η προτίμηση δηλώνεται με αριθμό από το 1 έως το 5, όπου το 1 σημαίνει την πρώτη προτίμηση.
4. Μετά την ανάθεση των θεμάτων, οι φοιτητές οφείλουν να ξεκινήσουν την εκπόνηση του θέματος, σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή. Η συνεργασία αυτή γίνεται στο πλαίσιο συναντήσεων, που μπορεί να είναι διά ζώσης ή εξ' αποστάσεως, μέσω διαδικτυακών εργαλείων συνεργασίας.

5. Ο χρόνος εκπόνησης της Διπλωματικής εργασίας είναι ένα εξάμηνο. Σε περιπτώσεις που ο φοιτητής χρειάζεται παραπάνω χρόνο, λόγω συγκεκριμένων δυσκολιών που συνάντησε κατά την εκπόνηση του θέματος, μπορεί να του δοθεί παράταση μέχρι ενός εξαμήνου, με απόφαση του Διευθυντή του Προγράμματος.

6. Ο φοιτητής παρουσιάζει την εργασία του ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του προγράμματος. Ο μέγιστος χρόνος για την παρουσίαση της εργασίας είναι ο Σεπτέμβριος του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, από το έτος ανάληψης του θέματος. Στο τέλος της παρουσίασης ο φοιτητής εξετάζεται και βαθμολογείται. Επίσης, λαμβάνει οδηγίες για ενδεχόμενες διορθώσεις που πρέπει να ενσωματώσει στην εργασία του, πριν προβεί στις ενέργειες της ανακήρυξής του ως πτυχιούχου.

7. Για τη συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας, ο φοιτητής οφείλει να ακολουθήσει τους κανόνες διάρθρωσης και μορφοποίησης και να ανατρέξει στους κανονισμούς που αναφέρονται στο Κεφάλαιο Β', άρθρο 17 του παρόντος Κανονισμού Σπουδών.

ΑΡΘΡΟ 13°

Απονομή του τίτλου και διαδικασία αποφοίτησης

1. Για την ολοκλήρωση των σπουδών και για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος, κάθε φοιτητής/τρια του μεταπτυχιακού προγράμματος οφείλει να ολοκληρώσει τις εξής υποχρεώσεις:

A. Να έχει παρακολουθήσει ανελλιπώς τα οκτώ μαθήματα του μεταπτυχιακού προγράμματος και να έχει εξεταστεί επιτυχώς σ' αυτά.

B. Να έχει εκπονήσει Διπλωματική εργασία και να έχει εξεταστεί επιτυχώς.

2. Η διαδικασία της αποφοίτησης περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

A. Ο φοιτητής καταθέτει στη Γραμματεία εκτυπωμένο αντίτυπο της Διπλωματικής Εργασίας, συνοδευόμενο από ηλεκτρονικό μέσο αποθήκευσης (CD) που περιλαμβάνει όλα τα ηλεκτρονικά αρχεία που σχετίζονται με τη Διπλωματική Εργασία.

B. Καταθέτει στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος τη Διπλωματική Εργασία ως αρχείο pdf και λαμβάνει τη σχετική βεβαίωση απόθεσης.

Γ. Βεβαιώνεται ότι έχει τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές του υποχρεώσεις απέναντι στο πρόγραμμα (σχετικό έλεγχο διενεργεί και η Γραμματεία)

Δ. Καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος αίτηση έκδοσης της βεβαίωσης αποφοίτησης, η οποία λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου από τον Διευθυντή του Προγράμματος.

E. Η Γραμματεία εκδίδει τη βεβαίωση περάτωσης σπουδών και ανακηρύσσει τον φοιτητή ως κάτοχο του Διπλώματος. Ο φοιτητής μπορεί να χρησιμοποιεί αυτή τη βεβαίωση ως αποδεικτικό για την ολοκλήρωση των σπουδών του.

ΣΤ. Τέλος, ο φοιτητής προσέρχεται σε ημερομηνία που ορίζει το Τμήμα και δίδει τον προβλεπόμενο όρκο, οπότε του απονέμεται ο πάπυρος του πτυχίου.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Παράρτημα Διπλώματος

1. Το ΠΜΣ στη Ρομποτική χορηγεί Παράρτημα Διπλώματος σε όλους τους/τις αποφοίτους του. Το Παράρτημα Διπλώματος αποτελεί επεξηγηματικό έγγραφο με πληροφορίες σχετικές με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών. Σκοπός του είναι να συμβάλει στη διαφάνεια και να διευκολύνει την ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση του τίτλου σπουδών του/της αποφοίτου ιδιαίτερα εκτός των συνόρων της χώρας προέλευσης.
2. Το Παράρτημα Διπλώματος δεν υποκαθιστά τον τίτλο σπουδών αλλά επισυνάπτεται σε αυτόν και εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Διαδικασία συγγραφής και εκπόνησης εργασιών στο πλαίσιο της διαρκούς αξιολόγησης

1. Οι εργασίες που εκπονούν οι φοιτητές του ΠΜΣ Ρομποτικής στο πλαίσιο της διαρκούς αξιολόγησης κατά τη διάρκεια των ακαδημαϊκών εξαμήνων διδασκαλίας των μαθημάτων, οφείλουν να υπακούν σε κανόνες συγγραφής και παρουσίασης, αντίστοιχους με το επίπεδο των σπουδών Β΄ Κύκλου. Ο κάθε διδάσκων δίδει τις δικές του οδηγίες για την εκπόνηση των εργασιών που ζητά από τους φοιτητές, όμως οι εργασίες πρέπει να ακολουθούν κατ'ελάχιστο τις εξής προδιαγραφές:

Α. Κάθε εργασία έχει έναν συνοπτικό τίτλο που αποδίδει ευκρινώς το αντικείμενο στο οποίο εργάστηκε ο φοιτητής. Ακολουθεί το όνομα του φοιτητή ή τα ονόματα των φοιτητών, αν η εργασία εκπονήθηκε στο πλαίσιο ομάδας. Επίσης, γίνεται αναφορά στο ΠΜΣ Ρομποτικής και στο Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος. Τέλος, η εργασία οφείλει να φέρει χρονοσήμανση (μήνα και έτος εκπόνησης).

Β. Στην αρχή κάθε εργασίας πρέπει να υπάρχει μια περίληψη της εργασίας, σε περίπτωση που η εργασία είναι αρκετά εκτεταμένη. Είναι επιθυμητό η περίληψη να δίνεται και στην αγγλική γλώσσα.

Γ. Ακολουθεί το κυρίως σώμα της εργασίας, χωρισμένο σε αριθμημένους τομείς, ο καθένας από τους οποίους παρουσιάζει ένα διακριτό τμήμα της εργασίας (π.χ. I. Εισαγωγή, II. Θεωρητική μελέτη του προβλήματος, III. Μεθοδολογία και εργαλεία, IV. Αποτελέσματα, V. Συμπεράσματα). Σε περίπτωση εργασίας περιορισμένης έκτασης και πολύ εντοπισμένου στόχου, αρκεί μια σύντομη τεκμηρίωση της υλοποίησής της.

Δ. Αμέσως μετά το τελικό αριθμημένο μέρος της εργασίας, παρατίθεται η Βιβλιογραφία (χωρίς αρίθμηση). Ο τρόπος παρουσίασης της Βιβλιογραφίας πρέπει να έχει συζητηθεί στην τάξη και να ακολουθεί ένα από τα τυπικά βιβλιογραφικά πρότυπα, κατά προτίμηση αυτό του IEEE.

Ε. Αν η εργασία περιλαμβάνει ανάπτυξη κώδικα, τότε αυτός παρατίθεται στο σύνολό του σε Παράρτημα, μετά τη Βιβλιογραφία. Αν υπάρχουν παραπάνω από ένα Παραρτήματα, τότε αυτά αριθμούνται (π.χ. Παράρτημα Α, Παράρτημα Β κλπ.). Τμήματα του κώδικα μπορεί να παρουσιάζονται και να συζητούνται, κατά περίπτωση, στο κυρίως μέρος της εργασίας.

2. Για λόγους μεγαλύτερης προτυποποίησης και σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα, ο φοιτητής μπορεί να ακολουθεί το πρότυπο συγγραφής ανακοινώσεων συνεδρίων, που προτείνεται από το Ινστιτούτο Ηλεκτρολόγων και Ηλεκτρονικών Μηχανικών (IEEE). Το πρότυπο είναι προσβάσιμο στη διεύθυνση

<https://www.ieee.org/conferences/publishing/templates.html>

3. Σε περίπτωση που ο διδάσκων ανιχνεύσει σε κάποια εργασία λογοκλοπή, τη μηδενίζει υποχρεωτικά. Μπορεί να ζητήσει από τον φοιτητή να εκπονήσει την εργασία εκ νέου και τον προειδοποιεί ότι η επανάληψη του ατοπήματος σε οποιοδήποτε στάδιο των σπουδών επιφέρει την ποινή της διαγραφής από το ΠΜΣ Ρομποτικής.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

Κανόνες εκπόνησης Διπλωματικής εργασίας

1. Το τρίτο εξάμηνο των σπουδών πλήρους φοίτησης ή αντίστοιχα το πέμπτο εξάμηνο των σπουδών μερικής φοίτησης είναι αφιερωμένο στην εκπόνηση της Διπλωματικής εργασίας. Για την ανάληψη και εκπόνηση του θέματος, οι φοιτητές ακολουθούν τις διαδικασίες που περιγράφονται στο άρθρο 13 του παρόντος Κανονισμού Σπουδών.

2. Η Διπλωματική εργασία στο ΠΜΣ Ρομποτικής εκπονείται με το πνεύμα και τους κανόνες μιας ερευνητικής εργασίας και οφείλει να υλοποιεί τα καθιερωμένα στάδια της ακαδημαϊκής έρευνας:

Κατ' αρχάς είναι επιθυμητό, το θέμα της Διπλωματικής εργασίας να έχει μια ερευνητική διάσταση, δηλαδή να είναι τέτοιο ώστε να προάγει τη γνώση στο επιστημονικό πεδίο της εργασίας. Η προαγωγή της γνώσης μπορεί να γίνεται με τη σχεδίαση νέων υπολογιστικών εργαλείων για τη μελέτη του θέματος ή με μια νέα σχεδίαση ή υλοποίηση ενός συστήματος ή με πρωτότυπη χρήση κάποιων εργαλείων για τη μελέτη του θέματος ή με πρόταση ενός νέου αλγόριθμου ή με ανάπτυξη νέων δυνατοτήτων σε υπάρχον σύστημα ή με βιβλιογραφική ανασκόπηση μιας σχετικής ερευνητικής περιοχής, κ.ο.κ. Μπορεί να είναι και συνδυασμός των παραπάνω.

Κατά δεύτερον, ο φοιτητής θα πρέπει να μελετήσει επαρκώς την κείμενη βιβλιογραφία πάνω στο θέμα του, ώστε να είναι σε θέση να απαριθμήσει τα μέχρι τώρα βασικά επιτεύγματα και να μπορεί να εντοπίσει που υπάρχει περιθώριο για τη δική του συνεισφορά.

Τρίτον, ο φοιτητής θα πρέπει να σχεδιάσει και να υλοποιήσει ένα σύστημα που θα εφαρμόζει στην πράξη το δικό του σχέδιο και θα υλοποιεί τη δική του συνεισφορά. Μπορεί να αναπτύξει κάποια υπολογιστική εφαρμογή, κάποιον αλγόριθμο, κάποιο ρομποτικό σύστημα, κάποιον ηλεκτρονικό ελεγκτή, κάνοντας χρήση των γνώσεων που απέκτησε κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Σε κάθε περίπτωση, είναι επιθυμητό η Διπλωματική εργασία να μην είναι απλά βιβλιογραφική.

Τέταρτο, από την εργασία πρέπει να προκύπτουν κάποια συμπεράσματα, τα οποία πρέπει να παρατίθενται με σαφήνεια. Επίσης, μπορούν να διατυπώνονται ανοικτά προβλήματα, που μπορούν να διερευνηθούν στο πλαίσιο μιας επόμενης Διπλωματικής εργασίας.

3. Κάθε Διπλωματική εργασία που εκπονείται στο ΠΜΣ Ρομποτικής, μετά την ολοκλήρωση, εξέταση και βαθμολόγησή της, αποτίθεται στο Ιδρυματικό αποθετήριο apothesis.teicm.gr ή σε όποιο άλλο αποθετήριο ορίσει στο μέλλον το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.

ΑΡΘΡΟ 17°

Διάρθρωση και Πρότυπο της Διπλωματικής εργασίας

1. Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών έχει θεσπίσει Κανονισμό εκπόνησης πτυχιακής/Διπλωματικής εργασίας, ο οποίος έχει ισχύ και για το ΠΜΣ Ρομποτικής.
2. Το ΠΜΣ Ρομποτικής έχει εξειδικεύσει τον οδηγό εκπόνησης της Διπλωματικής εργασίας, ώστε αυτός να ανταποκρίνεται στις ειδικές ερευνητικές προϋποθέσεις της εργασίας σε μεταπτυχιακό επίπεδο. Για το σκοπό αυτό, η Σ.Ε. έχει εγκρίνει ένα κείμενο που ονομάζεται «**Διάρθρωση Διπλωματικών Εργασιών ΠΜΣ Ρομποτικής και περιληπτικός οδηγός συγγραφής εργασίας**». Το κείμενο αυτό είναι Παράρτημα του παρόντος Κανονισμού Σπουδών και βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ Ρομποτικής στην κατηγορία Χρήσιμες Πληροφορίες/Κανονισμοί.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΘΡΟ 18°

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εκπονήσουν προαιρετικά Πρακτική Άσκηση σε εταιρία της αλλοδαπής, μέσω προγράμματος Erasmus+, της οποίας το αντικείμενο είναι συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.. Η Πρακτική Άσκηση δεν συνδέεται με υποχρεώσεις για τη λήψη του μεταπτυχιακού διπλώματος.
2. Οι φοιτητές που επιθυμούν να αξιοποιήσουν την παραπάνω δυνατότητα, οφείλουν να επικοινωνήσουν με εταιρία της αλλοδαπής, με δική τους πρωτοβουλία και να λάβουν την έγγραφη διαβεβαίωση για τη δυνατότητα της απασχόλησης, υπό την επίβλεψη επόπτη συναφούς ειδικότητας με το αντικείμενο του ΠΜΣ.
3. Για τις διαδικασίες της υλοποίησης της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο Erasmus+ είναι υπεύθυνο το γραφείο διεθνών σχέσεων της Πανεπιστημιούπολης Σερρών.
4. Υπό προϋποθέσεις, είναι δυνατή η εκπόνηση και της Διπλωματικής εργασίας στο περιβάλλον της εταιρίας, εφόσον το αντικείμενο της εργασίας προσφέρεται γι' αυτό το σκοπό και συντρέχουν οι προϋποθέσεις συνεργασίας με τον επιβλέποντα της Διπλωματικής εργασίας, διδάσκοντα του ΠΜΣ Ρομποτικής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ, ΕΥΠΡΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟ ΠΜΣ ΡΟΜΠΟΤΙΚΗΣ

ΑΡΘΡΟ 19^ο

Δικαίωμα στη γνώση και ελεύθερη έκφραση των φοιτητών

1. Στο πλαίσιο του δικαιώματος στη γνώση, οι φοιτητές απολαμβάνουν πλήρους ελευθερίας έκφρασης, διατύπωσης απόψεων και διακίνησης ιδεών, σεβόμενοι τις αρχές της αντικειμενικότητας, διαφάνειας και σεβασμού της διαφορετικής άποψης. Η άσκηση της ελευθερίας αυτής δεν πρέπει να θίγει ή να παρακωλύει το διδακτικό έργο.

ΑΡΘΡΟ 20^ο

Δικαίωμα πληροφόρησης των φοιτητών

1. Οι φοιτητές δικαιούνται ενημέρωσης σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών, τους στόχους αυτού, το περιεχόμενο των υποχρεωτικών μαθημάτων και εν γένει την οργάνωση της διδακτικής και εξεταστικής διαδικασίας. Μπορούν δε μέσω των νομίμων εκπροσώπων τους να παρίστανται στα συλλογικά όργανα και να υποβάλλουν προτάσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις οικείες διατάξεις και τον Νόμο. Επιπροσθέτως, ο Διευθυντής του ΠΜΣ και οι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι δέχονται τους φοιτητές και συζητούν μαζί τους, όποτε χρειαστεί.

ΑΡΘΡΟ 21^ο

Ακαδημαϊκή ευπρέπεια

1. Η Κοινότητα του Τμήματος θεωρεί ύψιστη προτεραιότητά της την εξασφάλιση και διατήρηση ενός ασφαλούς περιβάλλοντος εκπαίδευσης, έρευνας και εργασίας για τους διδάσκοντες, του φοιτητές και το διοικητικό προσωπικό, μη ανεχόμενη οποιαδήποτε μορφή βίας, διακριτικής μεταχείρισης ή παρενόχλησης.

Απαγορεύεται η άσκηση κάθε μορφής λεκτικής ή φυσικής βίας ή απειλή τέτοιων πράξεων μεταξύ των Μελών της Κοινότητας του Τμήματος, ή υποκινούμενη από Μέλη της. Απαγορεύεται, επίσης, κάθε μορφή ανεπιθύμητης προφορικής, μη προφορικής ή φυσικής συμπεριφοράς παρενόχλησης με σκοπό ή αποτέλεσμα την προσβολή της αξιοπρέπειας ενός προσώπου, και ιδίως τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, ταπεινωτικού, εξευτελιστικού ή επιθετικού περιβάλλοντος ή πράξεις εκφοβισμού.

Απαγορεύεται κάθε μορφή διακριτικής μεταχείρισης μεταξύ των Μελών της Κοινότητας του Τμήματος, για λόγους σχετικούς με το φύλο, την καταγωγή, τη σεξουαλική κλίση, τις πολιτικές ή θρησκευτικές πεποιθήσεις ή την κατάσταση υγείας ενός προσώπου.

Απαγορεύεται η καταστροφή, φθορά, η μετακίνηση ή εν γένει χρησιμοποίηση, χωρίς άδεια των αρμοδίων οργάνων, του τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού των αιθουσών διδασκαλίας, των εργαστηρίων, των κτηριακών εγκαταστάσεων, υποδομών ή άλλης περιουσίας του Πανεπιστημίου καθώς και η παρεμπόδιση της λειτουργίας του Προγράμματος και των υπηρεσιών του.

Η τέλεση παρανόμων πράξεων από τις προβλεπόμενες στο παρόν άρθρο, επισύρει πέραν των λοιπών ποινικών ή άλλων κυρώσεων και τις εκάστοτε ισχύουσες πειθαρχικές συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 22^ο

Ακαδημαϊκή Ακεραιότητα

1. Η Κοινότητα του ΠΜΣ Ρομποτικής και του Τμήματος ΜΠΥΤ αποδοκιμάζει κάθε προσβολή της ακαδημαϊκής και ερευνητικής ακεραιότητας, ιδίως με τη μορφή προσβολής της πνευματικής ιδιοκτησίας, επινόησης ανακριβών ή ανυπόστατων δεδομένων ή πληροφοριών (fake data) ή χρήσης μέσων ή μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο των εξετάσεων.

Προσβολή της πνευματικής ιδιοκτησίας θεωρείται η ολική ή μερική αναπαραγωγή του έργου άλλου προσώπου, η παράφραση κειμένου, η χρήση αποσπασμάτων χωρίς την παραπομπή των πηγών ή η παρουσίαση του έργου κάποιου άλλου ως προσωπικού του γράφοντος.

Η παραβίαση με οποιοδήποτε μέσο του αδιάβλητου των εξετάσεων ή εν γένει της αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών, όπως με χρήση τηλεφωνικών ή ηλεκτρονικών συσκευών, η αντιγραφή, κ.ά. συνιστά ουσιώδη προσβολή της ακαδημαϊκής ακεραιότητας.

Η παραβίαση των απαγορεύσεων του παρόντος άρθρου επισείει, πέραν των λοιπών ποινικών ή άλλων κυρώσεων και τις εκάστοτε ισχύουσες πειθαρχικές συνέπειες.