



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Απριλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2724

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/7352

Τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Ρομποτική», του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 455 και 448.

2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

3. Τα άρθρα 75 έως 78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδες Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

6. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.02.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/17090/27.10.2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση του

Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4889).

8. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/19983/26.09.2022 πράξη συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (ΑΔΑ: 6ΖΖΑ46ΨΖ3Π-5ΩΦ).

9. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/11823/28.07.2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο, Ρομποτική» (MSc in Robotics) (Β' 3513).

10. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/21598/18.11.2021 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο "Ρομποτική", του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 5754).

11. Την υπ' αρ. 33/16.12.2022 (θέμα 3ο) απόφαση της συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

12. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/1960/06.02.2023 έγγραφο της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

13. Την υπ' αρ. 5/15.02.2023 (θέμα 3ο Τροποποίηση του Κανονισμού Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Ρομποτική», σύμφωνα με τον ν. 4957/2022) απόφαση της συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του ΔΙ.ΠΑ.Ε., η οποία ομόφωνα αποφάσισε την τροποποίηση του Κανονισμού Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Ρομποτική».

14. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/4806/13.03.2023 έγγραφο του Προέδρου του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

15. Την υπ' αρ. 2/20.03.2023 (θέμα 6ο) απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, η οποία ομόφωνα διατύπωσε σύμφωνη γνώμη επί της εκ νέου τροποποίησης του κανονισμού σπουδών του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών με τίτλο «Ρομποτική».

16. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/5678/21.03.2023 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

17. Την υπ' αρ. 17/03.04.2023 (Θέμα 08) απόφαση της Συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

18. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11.02.2020 υπουργική απόφαση «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).

19. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την αποδοχή της υπ' αρ. 5/15.02.2023 (θέμα 3ο) απόφασης της συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών περί της εκ νέου τροποποίησης του κανονισμού σπουδών του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών με τίτλο «Ρομποτική» και την έγκριση του νέου κανονισμού ως ακολούθως:

Άρθρο 1ο
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών, της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Ρομποτική» (MSc in Robotics), σύμφωνα με τις διατάξεις της υπό στοιχεία ΔΦ 15/4893 απόφασης του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Έγκριση Επανάδρυσης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ρομποτική» (MSc in Robotics) του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 3624/2019) και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα». Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στη θεωρία και πράξη των ρομποτικών συστημάτων, όπως αυτά μελετώνται στην έρευνα και εφαρμόζονται στη Βιομηχανία.

2. Σκοποί του προγράμματος είναι:

(α) Η παροχή ολοκληρωμένου γενικού και διεπιστημονικού υποβάθρου στα ρομποτικά συστήματα, που να εξασφαλίζει τη δυνατότητα της επαγγελματικής απασχόλησης στον τομέα της ρομποτικής, στο σύγχρονο βιομηχανικό περιβάλλον.

(β) Η εμβάθυνση στις σύγχρονες συναφείς τεχνολογίες και θεωρίες, ώστε να είναι δυνατή η εφαρμογή των γνώσεων σε πραγματικά προβλήματα.

(γ) Η παροχή υψηλού επιπέδου ειδικών γνώσεων, στους βασικούς τομείς της ρομποτικής (ρομποτικούς αισθητήρες, κίνηση, αυτονομία, νοημοσύνη και έλεγχος), που θα επιτρέψουν στους απόφοιτους να εργαστούν σε ακαδημαϊκό, ερευνητικό ή βιομηχανικό περιβάλλον.

3. Η διδακτική προσέγγιση του Π.Μ.Σ. είναι να εξασφαλίσει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές τα επιστημονικά θεμέλια, τις γνώσεις και τις μεθόδους με τις οποίες σχε-

διάζονται και λειτουργούν οι ρομποτικοί αυτοματισμοί στη βιομηχανία και μελετώνται στην έρευνα, ώστε οι φοιτητές να γίνουν ικανοί να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του σύγχρονου βιομηχανικού και ερευνητικού περιβάλλοντος.

Άρθρο 2ο
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΠΟΥ ΑΠΟΝΕΜΟΝΤΑΙ

1. Το Π.Μ.Σ. απονέμει: Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη Ρομποτική.

2. Οι προϋποθέσεις για την απονομή του εν λόγω Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα 7 έως και 13 του παρόντος. Στα ίδια άρθρα, συμπεριλαμβάνονται και οι οργανωτικές λεπτομέρειες που αφορούν στη χρονική διάρκεια των σπουδών, το περιεχόμενο και στη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και τις εξετάσεις και βαθμολογία των φοιτητών.

Άρθρο 3ο
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί με τα διοικητικά όργανα που προβλέπει ο ν. 4957/2022 για τις μεταπτυχιακές σπουδές, δηλαδή α) τη Σύγκλητο του Ιδρύματος β) τη Συνέλευση του Τμήματος γ) τη Συντονιστική Επιτροπή δ) τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022. Είναι αρμόδια για τη συγκρότηση Επιτροπών, την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ., την έγκριση του απολογισμού του Π.Μ.Σ., καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) είναι πενταμελής και απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Προγράμματος. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης, χωρίς περιορισμό. Ο Διευθυντής είναι μέλος Δ.Ε.Π., κατά προτεραιότητα πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή, και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζει ο νόμος και ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ. Κατά το νόμο, δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

5. Για τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. λειτουργεί ιδιαίτερη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στο πλαίσιο της Γραμματείας του Τμήματος, που επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του μεταπτυχιακού προγράμματος. Την ευθύνη της λειτουργίας την έχει ο/η

γραμματεús του Τμήματος. Πρόσθετο υποστηρικτικό έργο μπορεί να παρέχεται από οριζόμενα από τη Συντονιστική Επιτροπή μέλη του προσωπικού του Ιδρύματος ή εξωτερικούς συνεργάτες, μετά από έγκριση της Συνέλευσης.

6. Τεχνική υποστήριξη μπορεί να παρέχεται από οριζόμενα από τη Συντονιστική Επιτροπή μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. ή Ε.Δι.Π. του τμήματος, μετά από έγκριση της Συνέλευσης.

Άρθρο 4ο

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Ο αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα δύο (32) φοιτητές ετησίως. Η τελική επιλογή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 του παρόντος κανονισμού και με βάση τη σειρά κατάταξής τους σε πίνακα επιτυχόντων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στις τελευταίες θέσεις, που οδηγεί σε υπέρβαση του αριθμού εισακτέων, διενεργείται δημόσια κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αυτών, στην οποία θα κληθούν και θα μπορούν να παρακολουθήσουν οι ισοβαθμίσαντες.

Άρθρο 5ο

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι συναφούς ειδικότητας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, το πτυχίο των οποίων έχει αναγνωρισθεί από τον Διαπανεπιστημιακό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) και σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022. Δεκτοί γίνονται επίσης και όσοι είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος συναφούς ειδικότητας, ακόμη κι εάν το βασικό τους πτυχίο δεν είναι συναφές προς το γνωστικό αντικείμενο της Ρομποτικής. Ενδεικτικά, αλλά όχι αποκλειστικά, αναφέρονται ως συναφείς ειδικότητες οι ακόλουθες: Μηχανικοί ειδικότητων Πληροφορικής, Υπολογιστών, Δικτύων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτρονικών, Αυτοματιστών, Μηχανολόγων και απόφοιτοι Σχολών Θετικών Επιστημών. Μπορούν να γίνουν δεκτοί υπό προϋποθέσεις και απόφοιτοι Σχολών Επιστημών της Εκπαίδευσης, που έχουν συνάφεια με την εκπαιδευτική Ρομποτική.

2. Υποψηφιότητα μπορούν να θέσουν και τελειόφοιτοι φοιτητές, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν πάρει το πτυχίο τους ή θα έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους πριν από την έναρξη των μαθημάτων, έστω και αν τους απομένει η ορκωμοσία. Για τους υποψήφιους αυτής της περίπτωσης, η αξιολόγηση της αίτησής τους θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τον τρέχοντα μέσο όρο της αναλυτικής βαθμολογίας που θα υποβάλουν. Ο υποψήφιος που αξιολογείται με αυτή τη διαδικασία δεν έχει δικαίωμα να ζητήσει επαναξιολόγηση της αίτησής του αφού καταθέσει την τελική αναλυτική βαθμολογία, εφόσον αυτό γίνει μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων.

3. Για την καλύτερη οργάνωση και διεξαγωγή του Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος

συγκροτείται άμισθη Επιτροπή Επιλογής. Η Επιτροπή Επιλογής απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και είναι αρμόδια για την αξιολόγηση των φακέλων των υποψηφίων και για τη σύνταξη του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων φοιτητών.

4. Για την επιλογή των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. συνεκτιμώνται τα ειδικά προσόντα τους, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που έχουν κατατεθεί μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες με το φάκελο της υποψηφιότητάς τους, στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία των αιτήσεων και αξιολόγησης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 6, που ακολουθεί.

Άρθρο 6ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τον χρόνο δημοσίευσης στους πίνακες ανακοινώσεων της Γραμματείας και στο Διαδίκτυο, σχετικής ανακοίνωσης προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους, στην οποία αναφέρονται: ο αριθμός των θέσεων στο πρόγραμμα και το ύψος των τελών φοίτησης, όπως καθορίζονται στο ιδρυτικό ΦΕΚ και στον παρόντα κανονισμό, τα απαραίτητα προσόντα των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ., η γενική διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων, όπως επίσης η προθεσμία και η διεύθυνση υποβολής των δικαιολογητικών.

2. Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, τα οποία διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. καθώς και από τη Γραμματεία του Τμήματος. Μέσα στην προθεσμία που ανακοινώνεται, οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν τον φάκελο της υποψηφιότητάς τους στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά, που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι: έντυπη αίτηση, αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος (με την αντίστοιχη αναγνώριση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. εάν προέρχεται από πανεπιστήμιο του εξωτερικού και σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022), πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (για όλα τα πτυχία) ή Παράρτημα Διπλώματος, δύο συστατικές επιστολές, επιστημονικές δημοσιεύσεις ή διακρίσεις (εάν υπάρχουν), αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν), αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας (εάν υπάρχει), αποδεικτικό συμμετοχής σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών (εάν υπάρχουν), δήλωση όπου αναφέρεται το θέμα, ο βαθμός και ο επιβλέπων καθηγητής της διπλωματικής εργασίας (εφόσον έχει εκπονηθεί). Όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα από τα πρωτότυπα, κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις από υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές, προωθεί το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό στην επιτροπή επιλογής των υποψηφίων, που συγκροτείται από τη Συνέλευση του Τμήματος ειδικά για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 3 του παρόντος.

4. Η πληρότητα των φακέλων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ελέγχεται από την Επιτροπή Επι-

λογής. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων που πληρούν τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης είναι μικρότερος ή ίσος του αριθμού των εισακτέων, όπως ορίζεται από το άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού, η Επιτροπή συντάσσει κατάλογο επιτυχόντων με αλφαβητική σειρά.

5. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος του αριθμού των εισακτέων, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποψηφίων. Κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει κατάλογο, στον οποίο κατατάσσονται οι υποψήφιοι με βάση τον αριθμό αξιολογικών μορίων, που συγκέντρωσαν. Τα κριτήρια αξιολόγησης και η αντίστοιχη (μέγιστη) βαθμολογία τους σε αξιολογικά μόρια, έχουν ως εξής:

A/A	Κριτήριο Αξιολόγησης	Αριθμός μορίων
1	Επίδοση σε προπτυχιακές σπουδές (βαθμός x 4 - 20)	20
2	Διπλωματική εργασία που είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	10
3	Επαγγελματική εμπειρία, που είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	20
4	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	15
5	Πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας	10
6	Επιστημονικές εργασίες σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά ή πρακτικά συνεδρίων. Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα.	10
7	Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.	5
8	Συστατικές επιστολές (δύο)	10
ΣΥΝΟΛΟ:		100

Ο αριθμός αξιολογικών μορίων του ανωτέρω πίνακα αποτελεί τον μέγιστο βαθμό που μπορεί να αποδοθεί, σύμφωνα με τη κρίση της Επιτροπής Επιλογής, σε κάθε περίπτωση κριτηρίου αξιολόγησης. Για το πρώτο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία θα προκύπτει με βάση τον βαθμό του πτυχίου, στην κλίμακα από μηδέν μόρια (για βαθμό πτυχίου πέντε) μέχρι τον μέγιστο αριθμό των αξιολογικών μορίων του κριτηρίου αυτού (για βαθμό πτυχίου άριστα δέκα). Για το δεύτερο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία θα προκύπτει από τον βαθμό της διπλωματικής εργασίας, σταθμισμένο κατά την κρίση της Επιτροπής Επιλογής με το επίπεδο και τη συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου, στην κλίμακα από μηδέν μόρια μέχρι τον μέγιστο αριθμό των αξιολογικών μορίων του συγκεκριμένου κριτηρίου. Για το τρίτο κριτήριο αξιολόγησης, η βαθμολογία θα προκύπτει από τη διάρκεια της επαγγελματικής εμπειρίας, σταθμισμένης, κατά την κρίση της Επιτροπής Επιλογής, με βάση την συνάφεια της επαγγελματικής προϋπηρεσίας με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., με βάση το επίπεδο (διευθυντικό ή όχι) και τα καθήκοντα της θέσης, στην κλίμακα από μηδέν μόρια (για μηδενική εμπειρία) μέχρι τον μέγιστο αριθμό των αξιολογικών μορίων του κριτηρίου (και για μέγιστη διάρκεια απασχόλησης τα πέντε έτη). Στο τέταρτο κριτήριο λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του μεταπτυχιακού διπλώματος. Στο πέμπτο κριτήριο λαμβάνεται υπόψη το επίπεδο γλωσσομάθειας (B1, B2, C1, C2) και βαθμολογείται με άριστα το 10 για το επίπεδο C2. Στο έκτο κριτήριο λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των επιστη-

μονικών δημοσιεύσεων και η απήχηση των περιοδικών/συνεδρίων, καθώς και η συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα. Στο έβδομο κριτήριο αξιολογείται θετικά η συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα ανταλλαγών, όπως Erasmus. Οι συστατικές επιστολές αξιολογούνται ποιοτικά. Ο μέγιστος αριθμός των δυνατών μορίων από την αξιολόγηση είναι ίσος με 100. Με βάση την παραπάνω βαθμολογία, η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει τον πίνακα των επιτυχόντων. Ο πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

6. Οι επιτυχόντες ενημερώνονται γραπτώς και μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και καλούνται να απαντήσουν γραπτώς εντός δέκα ημερών εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα, σύμφωνα με τους όρους λειτουργίας του. Επίσης, καλούνται να καταβάλλουν τα εξαμηνιαία τέλη φοίτησης. Η μη απάντηση ή η μη καταβολή της πρώτης δόσης των τελών φοίτησης από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους υποψηφίους στον πίνακα των επιτυχόντων.

Άρθρο 7ο

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.

1. Το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ρομποτική» λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και ως πρόγραμμα μερικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση αφορά κυρίως σε εργαζόμενους φοιτητές. Μη εργαζόμενοι φοιτητές που επιθυμούν να ακολουθήσουν το πρόγραμμα της μερικής φοίτησης, θα πρέπει να λάβουν έγκριση από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., αφού εξηγήσουν τους λόγους που τους οδηγούν στην επιλογή της μερικής φοίτησης. Τέτοιοι λόγοι μπορεί να είναι η μεγάλη απόσταση του τόπου διαμονής από την έδρα διεξαγωγής του ΠΜΣ, προβλήματα υγείας ή σοβαροί οικογενειακοί λόγοι.

2. Η κανονική διάρκεια σπουδών στο ΠΜΣ πλήρους φοίτησης είναι τρία εξάμηνα και αντιστοιχεί σε 90 διδακτικές μονάδες (ΔΜ ή μονάδες ECTS). Η διδασκαλία των μαθημάτων λαμβάνει χώρα κατά τα δυο πρώτα εξάμηνα, ενώ το τελευταίο εξάμηνο (το τρίτο) διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης η κανονική διάρκεια επεκτείνεται κατά δύο (2) επιπλέον εξάμηνα.

3. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών στο ΠΜΣ πλήρους φοίτησης ορίζεται στα τρία ακαδημαϊκά έτη, ενώ στο ΠΜΣ μερικής φοίτησης ορίζεται στα τέσσερα έτη. Μετά την παρέλευση του παραπάνω χρόνου, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

4. Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να χορηγήσει προσωρινή αναστολή της φοίτησης, η συνολική διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) εξάμηνα. Η αναστολή δίνεται με εισήγηση της Σ.Ε. κατόπιν αιτήματος του φοιτητή και ο χρόνος που διαρκεί δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια σπουδών.

Άρθρο 8ο

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Η φυσιογνωμία του προγράμματος έχει διαμορφωθεί λαμβάνοντας υπόψη τις σύγχρονες τάσεις στην έρευνα και την επιστήμη, τις εξελίξεις στην εκπαίδευση στελεχών σε θέματα Ρομποτικής και Βιομηχανικών Αυτοματισμών και τις ανάγκες τους στην άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας, τις γενικές προδιαγραφές των αντίστοιχων προγραμμάτων ελληνικών και ξένων Α.Ε.Ι. και την ανάγκη προσαρμογής του περιεχομένου και της λειτουργίας του προγράμματος στα χαρακτηριστικά της ελληνικής οικονομίας.

2. Το Π.Μ.Σ. αποτελείται από τις εξής κατηγορίες μαθημάτων και εργασιών, που περιγράφονται στη συνέχεια με πλαίσιο αναφοράς το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης:

(α) Εισαγωγικά μαθήματα. Είναι τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα του Α' εξαμήνου, που διαμορφώνουν το υπόβαθρο του μεταπτυχιακού προγράμματος στη Ρομποτική. Κάθε υποχρεωτικό μάθημα ισοδυναμεί με 7,5 μονάδες ECTS.

(β) Μαθήματα προχωρημένων γνώσεων. Είναι τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα του Β' εξαμήνου. Κάθε μάθημα προχωρημένων γνώσεων ισοδυναμεί με 7,5 μονάδες ECTS.

(γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία. Εκπονείται από όλους τους φοιτητές υποχρεωτικά στο τελευταίο (τρίτο ή πέμπτο για τους φοιτητές πλήρους ή μερικής φοίτησης, αντίστοιχα) εξάμηνο σπουδών και ισοδυναμεί με 30 μονάδες ECTS.

3. Το Πρόγραμμα Σπουδών για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών έχει ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ:

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος		ΩΔ	ΔΜ
P101	Ενσωματωμένα Συστήματα	ΥΠ	3	7,5
P102	Εισαγωγή στη Ρομποτική και τα Αυτόματα Συστήματα	ΥΠ	3	7,5
P103	Σχεδίαση και Προσομοίωση Ρομποτικών Συστημάτων	ΥΠ	3	7,5
P104	Ρομποτική Όραση	ΥΠ	3	7,5
	Σύνολο		12	30

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος		ΩΔ	ΔΜ
P201	Αυτόνομα Ρομποτικά Συστήματα	ΥΠ	3	7,5
P202	Μηχανική Ευφυΐα	ΥΠ	3	7,5
P203	Συστήματα Επεξεργασίας Υψηλών Επιδόσεων (FPGAs, DSPs, GPUs)	ΥΠ	3	7,5
P204	Εικονική Πραγματικότητα και Γραφικά Υπολογιστών	ΥΠ	3	7,5
	Σύνολο		12	30

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος		ΩΔ	ΔΜ
P301	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	ΥΠ	-	30
	Σύνολο		-	30

ΥΠ: Μαθήματα υποχρεωτικά

ΩΔ: Ώρες Διδασκαλίας

ΔΜ: Διδακτικές Μονάδες

4. Το πρόγραμμα μαθημάτων για το Π.Μ.Σ. μερικής φοίτησης είναι το ίδιο με το αντίστοιχο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, με τη διαφορά ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής μερικής φοίτησης παρακολουθεί και εξετάζεται σε 2 μαθήματα από τα προσφερόμενα, αντίστοιχα, στο Α' και Β' εξάμηνο του προγράμματος σπουδών πλήρους φοίτησης. Η διπλωματική εργασία για τον φοιτητή μερικής φοίτησης αντιστοιχεί στο 5ο εξάμηνο φοίτησης του.

5. Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμεται μετά την επιτυχή συμπλήρωση 90 μονάδων ECTS.

6. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., εξετάζει τον Μάιο κάθε έτους τον εκσυγχρονισμό του περιεχομένου των μαθημάτων και προτείνει τις αναγκαίες μεταβολές στη Συνέλευση. Η Συνέλευση αποφασίζει για τις αλλαγές του προγράμματος σπουδών πριν από την έναρξη κάθε νέου κύκλου του προγράμματος.

Άρθρο 9ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., οι ημερομηνίες των εξετάσεων και γενικά όλα τα ζητήματα τα σχετικά με τη διεξαγωγή των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. αποφασίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε., με κριτήρια την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών, τις ανάγκες και τις δυνατότητες του Τμήματος. Οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων καθορίζονται με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Η διδασκαλία κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες, από τις οποίες η τελευταία διατίθεται για τις διαδικασίες της γραπτής αξιολόγησης.

3. Η διδασκαλία του θεωρητικού μέρους όλων των μαθημάτων διαρκεί τρεις ώρες ανά εβδομάδα και μπορεί να περιλαμβάνει χρήση εργαστηριακού εξοπλισμού, όπου απαιτείται. Πρόσθετη διδασκαλία πρακτικού ή εργαστηριακού μέρους κάποιου μαθήματος είναι δυνατή και εκτός του τυπικού ωρολογίου προγράμματος, σε ειδικές περιπτώσεις μαθημάτων και μετά από συνεννόηση του διδάσκοντος με τους φοιτητές.

4. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Η βιβλιογραφία και άρθρογραφία βασίζεται σε ελληνικές και διεθνείς πηγές.

5. Οι προβλεπόμενες από το πρόγραμμα σπουδών ώρες διδασκαλίας, κατά τα εξάμηνα που οι φοιτητές παρακολουθούν μαθήματα, πραγματοποιούνται διά ζωής ή/και με μέσα εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 88 παρ. 1 του ν. 4957/2022. Η εκπαιδευτική διαδικασία που διεξάγεται εξ' αποστάσεως, με σύγχρονο τρόπο, επιτυγχάνεται με χρήση αφιερωμένης πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης, η χρήση της οποίας χρηματοδοτείται από τα έσοδα του ΠΜΣ ή παρέχεται μέσω αδειών και διαδικασιών που εξασφαλίζει το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος. Η παρεχόμενη εξ' αποστάσεως ασύγχρονη εκπαίδευση στηρίζεται σε πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, καθώς και σε πλατφόρμες παροχής εκπαιδευτικού περιεχομένου, που παρέχει με δικά του

έξοδα το Π.Μ.Σ. Ρομποτικής και δεν μπορεί να ξεπερνά το 25% των πιστωτικών μονάδων του ΠΜΣ Ρομποτικής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022.

6. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι: (α) να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, ταυτοποιώντας την παρουσία τους μέσω παρουσιολογίου, (β) να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα, (γ) να παρίστανται στις προβλεπόμενες εξετάσεις, (δ) να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης στις ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του προγράμματος και (ε) να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Η αδικαιολόγητη μη τήρηση των ανωτέρω, στα χρονικά όρια του προγράμματος, οδηγεί σε απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για τον αποκλεισμό του φοιτητή από το πρόγραμμα έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

7. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν μπορούν να απουσιάσουν σε περισσότερες από δύο διαλέξεις κάθε μαθήματος. Στην περίπτωση που ο φοιτητής υπερβεί το παραπάνω όριο, η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τις κυρώσεις που θα επιβάλει, οι οποίες μπορεί να έχουν τη μορφή υποβολής συμπληρωματικής εργασίας (σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα), υποχρεωτικής επανάληψης της παρακολούθησης του μαθήματος στο επόμενο έτος ή εισήγησης στη Συνέλευση για διαγραφή του φοιτητή από το Π.Μ.Σ., σε συνδυασμό με όσα προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό. Η δυνατότητα συμπληρωματικής εργασίας ή αυτή της υποχρεωτικής επανάληψης της παρακολούθησης του μαθήματος το επόμενο έτος παρέχεται για δύο κατά μέγιστο μαθήματα. Για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δικαιολογημένα δεν ανταποκρίθηκαν στις απαιτήσεις παρακολούθησης για λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να δεχθεί να ενταχθούν στο Π.Μ.Σ. την επόμενη χρονιά, με την υποχρέωση να επανακαταβάλουν τα ανάλογα τέλη φοίτησης. Η διαγραφή του φοιτητή από το πρόγραμμα δεν συνεπάγεται επιστροφή των τελών φοίτησης.

8. Κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένος: (α) να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος, (β) να ελέγχει εάν οι φοιτητές που είναι παρόντες και μόνο αυτοί έχουν υπογράψει στο παρουσιολόγιο, (γ) να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος με τρόπο ώστε το τελευταίο να είναι έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, όπως αυτό προκύπτει από τη χρήση διεθνώς καθιερωμένων και συγχρόνων συγγραμμάτων, μεταπτυχιακού και όχι προπτυχιακού επιπέδου, και επιστημονικών άρθρων από τη διεθνή βιβλιογραφία, στο πλαίσιο της ύλης του μαθήματος, (δ) να φροντίζει για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική, όπως αυτή εφαρμόζεται στη σύγχρονη βιομηχανία. Η προσπάθεια αυτή ενισχύεται με τη χρήση μελέτης περιπτώσεων, με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών αναγνωρισμένων για την πείρα και τις ειδικές γνώσεις τους ή με συνδυασμό των δύο. Σε καμία όμως περίπτωση ο διδάσκων δεν επιτρέ-

πεται να υποκαθιστά την ευθύνη για την προετοιμασία των δικών του παραδόσεων με προσκεκλημένους ομιλητές ή εργασίες βιβλιοθήκης, (ε) να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος, (στ) να υποβάλλει προς διανομή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που θα καλύπτει σε εβδομαδιαία βάση την ύλη για κάθε ενότητα του μαθήματος, μελέτες περιπτώσεων και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και άρθρογραφία, (ζ) να σέβεται και να τηρεί τις αποφάσεις των οργάνων, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

9. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή ένα μόνιμο μέλος Δ.Ε.Π. ως Σύμβουλος Σπουδών. Ο Σύμβουλος Σπουδών έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

10. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εκπονήσουν προαιρετικά Πρακτική Άσκηση σε εταιρία της αλλοδαπής, μέσω προγράμματος Erasmus+, της οποίας το αντικείμενο είναι συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.. Η Πρακτική Άσκηση δεν συνδέεται με υποχρεώσεις για τη λήψη του μεταπτυχιακού διπλώματος.

Άρθρο 10ο

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Σε κάθε μάθημα διενεργούνται εξετάσεις μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας των μαθημάτων. Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται δύο εξεταστικές περίοδοι, μία στο τέλος κάθε εξαμήνου. Για όσους φοιτητές αποτύχουν σε εξετάσεις κάποιου μαθήματος, προβλέπεται μία επαναληπτική εξεταστική περίοδος τον Σεπτέμβριο κάθε έτους.

2. Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών σε κάθε μάθημα γίνεται με συνεκτίμηση του βαθμού της τελικής εξέτασης ή και των ενδιάμεσων αξιολογήσεων και του βαθμού σε ερευνητικές ή άλλες εργασίες που τους έχουν ανατεθεί. Ο ακριβής τρόπος αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών, τα είδη της αξιολόγησης και η βαρύτητα καθενός στον τελικό βαθμό, προσδιορίζεται από τον διδάσκοντα, που είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στους φοιτητές με την έναρξη των μαθημάτων τον ακριβή τρόπο αξιολόγησης της επίδοσής τους και να τους παρέχει διευκρινήσεις.

3. Οι διδάσκοντες είναι υποχρεωμένοι να διατηρούν αρχείο με τις επιδόσεις των φοιτητών σε όλες τις εργασίες που αξιολογούνται και να ενημερώνουν τους φοιτητές σχετικά με την επίδοσή τους σε αυτές σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά τη διεξαγωγή των εργασιών ή των λοιπών δραστηριοτήτων. Σε κάθε μάθημα ορίζεται υπεύθυνος καθηγητής, που διατηρεί το συνολικό αρχείο της βαθμολογίας και το κοινοποιεί στον Διευθυντή του Προγράμματος.

4. Μετά την διεξαγωγή των εξετάσεων, οι υπεύθυνοι των μαθημάτων είναι υποχρεωμένοι να εκδίδουν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών μέσα σε διάστημα 7 ημερών από την ημερομηνία της τελικής εξέτασης στο Πληροφοριακό Σύστημα της Γραμματείας.

5. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από το 0,00 ως το 10,00 ως εξής: (α) 8,50 έως 10,00 «Άριστα», (β) 6,50 έως 8,49 «Λίαν καλώς», (γ) 5,00 έως 6,49 «Καλώς» και (δ) 0,00 έως 4,99 «Κακώς». Βαθμολογία μικρότερη του 5,00 θεωρείται ότι αντιπροσωπεύει ανεπαρκή επίδοση στο συγκεκριμένο μάθημα.

6. Αν κάποιος φοιτητής αποτύχει σε μία εξεταστική περίοδο σε κάποιο μάθημα, εγγράφεται μεν στο επόμενο εξάμηνο αλλά είναι υποχρεωμένος να εξεταστεί στο μάθημα αυτό τον Σεπτέμβριο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους. Απορριπτικός βαθμός σε οποιοδήποτε επανεξεταζόμενο μάθημα κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, υποχρεώνει τον φοιτητή να επαναλάβει το μάθημα στο οποίο απορρίφθηκε στον επόμενο Κύκλο του Προγράμματος, καταβάλλοντας τα αναλογούντα τέλη φοίτησης.

7. Σε περίπτωση αντιγραφής στις εξετάσεις ή λογοκλοπής στις εργασίες των μαθημάτων, ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα και ακολουθεί τη διαδικασία που περιγράφεται στην προηγούμενη παράγραφο. Σε περίπτωση που ο φοιτητής είναι υπότροπος, διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

8. Αν κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει κατά την εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

9. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος του τελικού βαθμού σε κάθε μάθημα και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας επί τον αριθμό των διδακτικών μονάδων του μαθήματος και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, αντίστοιχα.

Άρθρο 11ο

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

1. Κατά την 7η εβδομάδα διδασκαλίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν κάθε μάθημα που διδάσκονται, με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν μέσω του Πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. Η διαδικασία εκτελείται με ευθύνη της ΜΟ.ΔΙ.Π. και της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

2. Το σχετικό ερωτηματολόγιο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Η αξιολόγηση διενεργείται με βάση τα εξής κριτήρια:

Α. Οργάνωση της ύλης και επάρκεια του διδακτικού υλικού.

Β. Σύνδεση της ύλης με την ύλη άλλων μαθημάτων.

Γ. Διδακτική επάρκεια και συνέπεια του διδάσκοντα.

Δ. Επάρκεια του εργαστηριακού μέρους του μαθήματος.

Τα αποτελέσματα της αποδελτίωσης της αξιολόγησης κοινοποιούνται στον κάθε διδάσκοντα με ευθύνη του Διευθυντή του Προγράμματος και γίνονται αντικείμενο συζήτησης στο σύνολό τους στη Συντονιστική Επιτροπή, όπου δίδονται οι απαραίτητες υποδείξεις και λαμβάνονται διορθωτικές αποφάσεις.

3. Ο διδάσκων και η Συντονιστική Επιτροπή αξιολογούν το κάθε μάθημα στο τέλος του εξαμήνου διδασκαλίας του, ως προς την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων. Ως αποτέλεσμα αυτής της αξιολόγησης δίνονται οι απαραίτητες κατευθύνσεις ή αποφασίζονται τροποποιήσεις στη διδασκαλία, για την καλύτερη επίτευξη των στόχων.

4. Σε περίπτωση σημαντικής υστέρησης του διδάσκοντα σε αρκετά κριτήρια αξιολόγησης της εκπαιδευτικής επίδοσής του, η Σ.Ε. αποφασίζει και εισηγείται στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. τα ενδεδειγμένα μέτρα για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί.

5. Για τις περιπτώσεις με σοβαρά παράπονα φοιτητών, η Σ.Ε. έχει την υποχρέωση να λάβει ή να εισηγηθεί στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. τα ενδεδειγμένα μέτρα (προσωπική σύσταση, παρακράτηση μέρους ή ολόκληρης της αποζημίωσης, αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας) για τη θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί. Για τις περιπτώσεις στις οποίες συνεχίζεται η διεξαγωγή μαθήματος με τρόπο που δημιουργεί προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος σπουδών, η Σ.Ε. μπορεί να εισηγηθεί στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. την αντικατάσταση του διδάσκοντα, ανεξαρτήτως εάν αυτός είναι μέλος Δ.Ε.Π. του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ή εξωτερικός συνεργάτης.

6. Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης, σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 12ο

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο κάθε φοιτητής πλήρους/μερικής φοίτησης του προγράμματος εκπονεί Διπλωματική Εργασία. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκπονείται μετά το πέρας της διδασκαλίας των μαθημάτων (κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών για τους φοιτητές του προγράμματος πλήρους φοίτησης και του Ε' εξαμήνου σπουδών για τους φοιτητές του προγράμματος μερικής φοίτησης).

2. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία θα πρέπει να είναι αντίστοιχης ποιότητας με το επίπεδο σπουδών. Οι προδιαγραφές της αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, που εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Τα θέματα των διπλωματικών εργασιών διαμορφώνονται από τους διδάσκοντες σε συνεργασία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, οι οποίοι μπορούν να υποβάλλουν τις προτάσεις τους και να προτείνουν επιβλέποντα καθηγητή. Σε κάθε πρόταση πρέπει να προσδιορίζεται το πρόβλημα που θα μελετηθεί, η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί και η βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί.

4. Ο κατάλογος των θεμάτων και των επιβλεπόντων καθηγητών εγκρίνεται από τη Σ.Ε. Η έγκριση ενός θέματος για εκπόνηση διπλωματικής εργασίας γίνεται με κριτήρια

τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τα αναμενόμενα οφέλη και τυχόν στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση. Η Σ.Ε. φροντίζει ώστε κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής να αναλάβει ένα θέμα διπλωματικής εργασίας, υπό την επίβλεψη ενός τουλάχιστον διδάσκοντα, με βάση τις προτάσεις που υποβλήθηκαν.

5. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να συναντάται συχνά με τον επιβλέποντα Καθηγητή, ώστε να τον ενημερώνει για την πρόοδο της εργασίας και να τον συμβουλεύεται. Επίσης, είναι υποχρεωμένος να τηρεί «Βιβλίο Εργασίας», όπου θα καταγράφει λεπτομερή τεκμηρίωση για την εξέλιξη της εργασίας, καθώς και τις οδηγίες του επιβλέποντα Καθηγητή.

6. Με την ανάθεση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή τριμελής εξεταστική επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων Καθηγητής μαζί με δύο άλλα μόνιμα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ερευνητές αναγνωρισμένων Ερευνητικών Ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι απαραίτητα κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος.

7. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποστηρίζεται δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Ο φοιτητής παρουσιάζει τα κύρια σημεία της εργασίας και τα συμπεράσματα της μελέτης. Στη συνέχεια η εξεταστική επιτροπή αξιολογεί την εργασία σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών. Κάθε μέλος αξιολογεί ξεχωριστά την εν λόγω εργασία και στο τέλος υπολογίζεται ο μέσος όρος βαθμολογίας των τριών μελών.

8. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί λογοκλοπή στο κείμενο της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα, με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

9. Μεταπτυχιακοί φοιτητές που βρίσκονται στο στάδιο εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας, και εφόσον έχουν αποδεδειγμένη δυσκολία στην ολοκλήρωση της εργασίας τους, έχουν δικαίωμα να αιτηθούν τεκμηριωμένα για αλλαγή του θέματος ή του επιβλέποντα καθηγητή. Η αλλαγή θέματος ή επιβλέποντα καθηγητή εξετάζεται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και η Σ.Ε. λαμβάνει απόφαση κατά περίπτωση. Σε περίπτωση έγκρισης αλλαγής θέματος ή επιβλέποντα καθηγητή, ο φοιτητής υποχρεώνεται να καταβάλει τα τέλη φοίτησης ενός επιπλέον εξαμήνου σπουδών.

Άρθρο 13ο ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη Ρομποτική απαιτείται η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση στα οκτώ (8) συνολικά μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών, όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω στο άρθρο 8, η επιτυχής παρακολούθηση των υποχρεωτικών σεμιναρίων και η συμμετοχή στις πρακτικές ασκήσεις (εφόσον υφίστανται), καθώς και η εκπόνηση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 14ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 τουλάχιστον έως 31.12. 2024, με τη δυνατότητα παράτασης, εφόσον το Π.Μ.Σ. περάσει επιτυχώς τη διαδικασία της πιστοποίησης.

Άρθρο 15ο ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Στο Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ρομποτική» μπορούν να διδάσκουν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 87 του ν. 4759/2022: (α) Μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, (β) Ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρηθέντα μέλη του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, (γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές, (δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες, (ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές (στ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Όλοι οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. πρέπει είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

3. Για την πρόσκληση καθηγητών των παραπάνω κατηγοριών, εκτός του Τμήματος, αναρτάται μόνιμη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για εξωτερικούς διδάσκοντες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., όπου αναγράφονται τα δικαιολογητικά που προσκομίζουν οι ενδιαφερόμενοι.

4. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. είναι η επιστημονική επάρκεια και η συνάφεια της ειδικότητας, της πείρας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το συγκεκριμένο μάθημα. Το κριτήριο της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας υπερισχύει της ιεραρχικής θέσης.

5. Τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος μπορούν να αμείβονται επιπρόσθετα για το έργο που προσφέρουν στο Π.Μ.Σ. εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Η διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

7. Η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει την ωριαία αποζημίωση για τη διδασκαλία και την επίβλεψη μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με τις προβλέψεις της νομοθεσίας και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

8. Η τεχνική υποστήριξη του εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων μπορεί να ανατεθεί σε εξειδικευμένο προσωπικό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ή σε εξωτερικούς συνεργάτες εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας. Η ανάθεση γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 16ο
ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ
ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. χρησιμοποιείται διαθέσιμος χώρος του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, χωρητικότητας τουλάχιστον 28 ατόμων, ο οποίος διαθέτει εποπτικά μέσα διδασκαλίας και σύνδεση στο διαδίκτυο. Το εργαστήριο Ρομποτικής και το εργαστήριο Ψηφιακών Συστημάτων του Τμήματος, που διαθέτουν σύγχρονο εξοπλισμό μεγάλης αξίας, εγγυώνται την απρόσκοπτη διεξαγωγή του προγράμματος. Τέλος, ο κόμβος των Σερρών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. διαθέτει μία σύγχρονη Βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο, έχει ηλεκτρονική πρόσβαση στην πλειονότητα των διεθνών επιστημονικών περιοδικών, καθώς επίσης και σε τόμους επιστημονικού περιεχομένου σε άλλες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες ανά την Ελλάδα.

Άρθρο 17ο
ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΕΣΟΔΑ

1. Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ρομποτική» αναμένεται να προέλθουν αποκλειστικά από τα τέλη φοίτησης που θα καταβάλλουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές (αυτόνομο Π.Μ.Σ.).

2. Από τα τέλη φοίτησης απαλλάσσονται οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., που εκπληρώνουν όλες τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία και τις αντίστοιχες, εκδιδόμενες κατ' έτος, υπουργικές αποφάσεις. Η απαλλαγή γίνεται κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερόμενων φοιτητών και μετά από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών, μετά την εγγραφή τους.

3. Για τους φοιτητές που δεν εμπίπτουν στις προϋποθέσεις για την απαλλαγή, τα τέλη φοίτησης ορίζονται στο συνολικό ποσό των 2.400 € για τα τρία εξάμηνα των σπουδών. Το ποσό αυτό μπορεί να καταβάλλεται τμηματικά, δηλαδή 800 € ανά εξάμηνο. Για τη διευκόλυνση των φοιτητών προβλέπεται ότι το ως άνω ποσό των 800 € ανά εξάμηνο μπορεί να καταβάλλεται σε δύο δόσεις των 400 €, κατά την πρώτη και την έβδομη εβδομάδα του εξαμήνου. Τα ποσά καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Ο φοιτητής παραλαμβάνει απόδειξη είσπραξης. Μη έγκαιρη καταβολή των τελών φοίτησης μπορεί να οδηγήσει σε διαγραφή από το Πρόγραμμα, κατά την κρίση της Σ.Ε.

4. Ως άλλες ενδεχόμενες (αλλά μη μόνιμες) πηγές χρηματοδότησης αναφέρονται οι εξής:

α. Επιστροφές από το μερίδιο που καταβάλλεται στο Ίδρυμα ως κόστος λειτουργίας, εφόσον το Ίδρυμα μπορεί να διαθέσει.

β. Χορηγίες-δωρεές.

5. Τα έσοδα από τα τέλη φοίτησης διατίθενται προκειμένου να καλυφθούν οι λειτουργικές ανάγκες και το κόστος διδασκαλίας, σύμφωνα με τον πίνακα της παρ. 2 του Άρθρου 16 του παρόντος κανονισμού. Ενδεικτικά, αλλά όχι αποκλειστικά, αναφέρονται ανάγκες γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης, αμοιβές διδασκόντων και

επιβλεπόντων διπλωματικών εργασιών, χορήγηση υποτροφιών, πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων και επισκέψεων επιστημονικής συνεργασίας, πραγματοποίηση συναντήσεων με εταιρίες του κλάδου, διοργάνωση συνεδρίων, μετάβαση καθηγητών και φοιτητών σε συνέδρια, αγορά απαραίτητου εξοπλισμού, αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών, διαμόρφωση χώρων, αγορά βιβλίων και άλλων παγίων, προώθηση και διαφήμιση του Προγράμματος, αγορά εργαστηριακών αναλωσίμων, αναλωσίμων υπολογιστή και γραφικής ύλης.

6. Τη λογιστική παρακολούθηση όλων των κονδυλίων και των εξόδων του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Ρομποτική» αναλαμβάνει ο Ε.Λ.Κ.Ε., μέσω έργου που ελέγχει ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 18ο
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

1. Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 17, το Π.Μ.Σ. μπορεί, αν έχει την οικονομική δυνατότητα, να χορηγεί υποτροφίες σε επιλεγμένους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Σκοπός των υποτροφιών είναι να επιβραβεύσει και να υποκινησει τους φοιτητές του προγράμματος για την επίτευξη βελτιωμένων επιδόσεων και να προσελκύσει φοιτητές υψηλών ακαδημαϊκών προσόντων.

2. Ο αριθμός των υποτρόφων ανά τύπο υποτροφίας και ανά εξάμηνο, καθορίζεται στην αρχή κάθε κύκλου από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του προγράμματος. Οι υποτροφίες χορηγούνται με κριτήριο την επίδοση των φοιτητών και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Η Σ.Ε. μπορεί να χορηγήσει οικονομικές διευκολύνσεις-μειώσεις τελών φοίτησης κατά την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο πρόγραμμα για διάφορους λόγους (οικονομικούς, κοινωνικούς, ακαδημαϊκούς, κ.α.)

4. Ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. η Σ.Ε. μπορεί να καθορίσει ειδική συμφωνία για το ύψος των τελών φοίτησης με επιστημονικούς φορείς.

Άρθρο 19ο
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

1. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του ΠΜΣ με τίτλο «Ρομποτική» δύνανται να τροποποιηθούν, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, και σχετικής έγκρισης της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

2. Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό ή στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 10 Απριλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

